

Ottignies-Louvain-la-Neuve



Rapport administratif 2015

Mesdames,
Messieurs,

Conformément à l'article L1122-23 du Code de la démocratie locale et de la décentralisation, nous avons l'honneur de vous présenter le **RAPPORT ADMINISTRATIF** sur la situation et l'administration des affaires de la Ville pour l'exercice 2015 (du 1^{er} janvier 2015 au 31 décembre 2015).

Table des matières

I.	Identification.....	6
II.	Nos élus politiques.....	7
III.	Nos services administratifs.....	10
1)	Chiffres clés.....	12
2)	Secrétariat communal	13
3)	Personnel.....	14
4)	Finances	17
A.	Ventilation économique des résultats budgétaires.....	17
B.	Etat de l'endettement de la commune.....	18
C.	Etat des réserves et des provisions	18
5)	Marchés Publics.....	19
A.	Evolution du service	19
B.	Marchés publics traités en 2015.....	20
C.	Cotisations octroyées en 2015	23
D.	Subsides octroyés en 2015.....	23
E.	Subsides contrôlés en 2015	23
6)	Etat Civil – Population	24
7)	SIPP (Service interne pour la protection et la prévention au travail).....	26
A.	Gestion administrative du service	26
B.	Activités du SIPP.....	26
8)	Travaux – Environnement.....	28
A.	Service extraordinaire.....	28
B.	Service ordinaire	29
C.	Impétrants.....	30
D.	Environnement.....	30
E.	Activités vélo.....	31
9)	Enseignement	34
A.	Evolution population scolaire au 30 septembre en maternelle.....	34
B.	Evolution population scolaire au 30 septembre en primaire	35
C.	Récapitulatif.....	35
10)	Urbanisme.....	37
A.	Urbanisme.....	37
B.	Cartographie.....	41
C.	Toponymie	41
D.	Cellule mobilité	42
11)	Logement	43
12)	Juridique	44
13)	Commerce	45
A.	Marché hebdomadaire	45
B.	Taxis	45
C.	Commerces.....	46
D.	Indépendants et Professions libérales.....	46
E.	Emploi.....	47
F.	Mix commercial à Louvain-la-Neuve	48
G.	Degré de satisfaction des chalands.....	49

14)	Information	50
A.	Bulletin communal	50
B.	Contacts avec la presse	51
C.	Conseil communal.....	51
D.	Site internet.....	51
E.	Photothèque	52
F.	Carte de vœux	52
G.	Séminaire/formation.....	52
H.	Places de spectacles et entrées offertes au personnel.....	52
I.	Plan d'urgence.....	52
15)	Affaires sociales - Participation - Citoyenneté - Tourisme - Sports	53
16)	Culture	57
A.	Tableau d'évaluation des projets de l'année 2015.....	57
B.	Mise à disposition des infrastructures du Centre Culturel.....	58
C.	Répartition des subsides culturels	59
D.	9 ^{ème} prix Diagonale - Le Soir	60
E.	Statistiques annuelles des bibliothèques et ludothèques d'Ottignies-Louvain-la-Neuve 62	
F.	Cinéscope.....	62
G.	Médiathèque	63
H.	Aula Magna.....	63
I.	Théâtre Jean Vilar.....	63
17)	Informatique	64
A.	Ressources	64
B.	Budget	64
C.	Support informatique.....	65
D.	Synthèse des projets réalisés en 2015.....	67
E.	Conclusion.....	69
18)	Cellule de Développement Communautaire	70
A.	Coordination.	70
B.	Actions communautaires.	71
19)	Archives	73

I. Identification

Ville d'OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Province du Brabant wallon

Arrondissement Administratif de Nivelles

Adresse de l'Hôtel de Ville :

Avenue des Combattants, 35 –

1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Tél. : 010/43.60.00

Fax. : 010/43.61.09

NUMERO DE L'I.N.S. : 25121

BE87 091-0001714-94

Canton électoral de Wavre

II. Nos élus politiques

Bourgmestre

Monsieur Jean-Luc ROLAND

Avenue de l'Équerre, 30 - 1348 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Budget, Police, Développement durable, Personnel, Patrimoine, Contentieux, Affaires générales, Protocole.

Echevins

Monsieur Cédric DU MONCEAU, 1^{er} Echevin

Avenue du Parc, 2 - 1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Aménagement du territoire, Urbanisme, Toponymie, Affaires économiques, Emploi, Commerce, Classes moyennes, Affaires rurales.

Madame Annie GALBAN-LECLEF, 2^{ème} Echevine

Rue de Spangen, 44 - 1341 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Bâtiments, Etat-civil, Population, Associations patriotiques, Jumelages, Information, Tutelle CPAS.

Madame Cécile LECHARLIER, 3^{ème} Echevine (jusqu'au 08/09/2015)

Chaussée de La Croix, 35 - 1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Environnement, Logement, Famille, Aînés, Petite enfance, Santé, Personne handicapée.

Madame Julie CHANTRY, 3^{ème} Echevine (depuis le 08/09/2015)

Avenue des Villas, 8 - 1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Environnement, Logement, Famille, Aînés, Petite enfance, Santé, Personne handicapée, Espaces verts, Bien-être animal.

Monsieur David da CAMARA GOMES, 4^{ème} Echevin

Avenue des Musiciens, 22 - 1348 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Mobilité, Voiries, Finances, Informatique et simplification administrative, Culture.

Monsieur Benoît JACOB, 5^{ème} Echevin

Avenue Bel Horizon, 13 - 1341 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Sports, Jeunesse, Fêtes, Tourisme, Cultes, Politique sociale.

Monsieur Michel BEAUSSART, 6^{ème} Echevin

Avenue de la Paix, 16 - 1340 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Enseignement, Participation, Energie, Coopération Nord/Sud, Accueil des personnes d'origine étrangère, Droits de l'Homme, Laïcité.

Jeanne-Marie OLEFFE, Présidente du C.P.A.S.

Avenue des Combattants, 33 - 1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Présidente du CPAS.

Conseillers Communaux (Conseil en place en date du 31/12/2015)

Monsieur Jacques BENTHUYTS

Rue la Chapelle, 86
1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Jacques OTLET

Rue Chapelle aux Sabots, 36
1341 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Patrick PIRET-GERARD

Rue aux Fleurs, 1
1341 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Cécile LECHARLIER

Chaussée de la Croix, 35
1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

**Madame Nelly ROOBROUCK-
VANDENBORREN**

Rue de l'Invasion, 19
1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Bénédicte KAISIN-CASAGRANDE

Avenue Maréchal Montgomery, 5
1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Julien TIGEL POURTOIS

Avenue Franklin Roosevelt, 4A
1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Nancy SCHROEDERS

Rue du Culot, 15
1341 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Hadelin de BEER de LAER

Rue du la Baraque, 124C
1348 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Yolande GUILMOT

Rue de la Limite, 29
1341 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Monique MISENGA BANYINGELA

Rue du Prieuré, 4
1348 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Marie-Pierre LAMBERT-LEWALLE

Avenue de Lauzelle, 35A
1340 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Cédric JACQUET

Rue de Pinchart, 97
1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Manon WIRTZ

Avenue de Jassans, 26A
1342 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Nicolas VAN der MAREN

Rue du Charnois, 30
1342 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Dominique BIDOUL

Rue Lucas, 14A
1340 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Lucette MOYSE

Cours Marie d'Oignies, 19
1348 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Anne-Sophie LAURENT

Rue de la Chapelle, 8
1340 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Karin TOURNAY

Rue du Bauloy, 39
1340 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Philippe DELVAUX

Grand-Rue, 1
1341 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Isabelle JOACHIM

Rue Victor Horta, 50/201
1348 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Abdelkhalek BEN EL MOSTAPHA

Avenue Pierre Warnant, 16
1341 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Bernard LIETAR

Rue Charles Dubois, 32
1342 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

CPAS - Conseil de l'Action Sociale (Conseil en place en date du 31/12/2015)

Présidente : Madame Jeanne-Marie OLEFFE

Membres :

Madame Anne CHAIDRON
Clos Sainte Anne, 2
1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Pierre DESSY
Rue de la Margelle, 5
1341 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Jacques DUPONCHEEL
Cours d'Orval, 3
1348 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Imane EL MOKHTARI
Avenue des Vis Tchapias, 1/7
1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Patricia JANSSENS
Place de l'Aubépine, 12
1342 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Madame Mia Nazmije DANI
Rue du Roi Chevalier, 30
1340 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Juan Carlos GARCIA SAN PEDRO
Cours du Valduc, 5
1348 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Michel TOURNAY
Rue du Bauloy, 37
1340 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Stéphane VANDEN EEDE
Rue du Blanc-Ry, 143
1342 - OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

Monsieur Patrick VAN LAETHEM
Rue des Fusillés, 30
1340 – OTTIGNIES-LOUVAIN-LA-NEUVE

III. Nos services administratifs



CABINET DU BOURGMESTRE Avenue des Combattants, 35	010/43.60.02
SECRETARIAT DES ECHEVINS Avenue des Combattants, 35	010/43.60.21
SECRETARIAT COMMUNAL Espace du Cœur de Ville, 2 (2ème étage)	010/43.60.30
SERVICE ACCUEIL Avenue des Combattants, 35 (rez-de-chaussée)	010/43.61.11
CONTENTIEUX, PATRIMOINE, ASSURANCES Espace du Cœur de Ville, 1 (4ème étage)	010/43.60.40
SERVICE LOGEMENT COMMUNAUX Espace du Cœur de Ville, 1 (4ème étage)	010/43.60.40
SERVICE ENSEIGNEMENT Espace du Cœur de Ville, 2 (2ème étage)	010/43.61.11
SERVICE CITOYENNETE – PARTICIPATION – SPORTS – FETES... Espace du Cœur de Ville, 2 (rez-de-chaussée)	010/43.61.70
SERVICE SOCIAL Espace du Cœur de Ville, 2 (rez-de-chaussée)	010/43.61.70
SERVICE PLAN STRATEGIQUE DE PREVENTION Espace du Cœur de Ville, 2 (rez-de-chaussée)	010/43.64.85
SERVICE TOURISME Espace du Cœur de Ville, 2 (rez-de-chaussée)	010/43.61.78
Antenne de Louvain-la-Neuve Place de l'Université 1 – Galerie des Halles	010/47.29.00
INFORMATION – Bulletin communal Avenue des Combattants, 35	010/43.61.84
SERVICE ETAT-CIVIL Espace du Cœur de Ville, 2 (1er étage)	010/43.61.20
SERVICE CASIER JUDICIAIRE – PERMIS DE CONDUIRE Espace du Cœur de Ville, 2 (1er étage)	010/43.61.40
SERVICE POPULATION Espace du Cœur de Ville, 2 (1er étage)	010/43.61.30
Antenne de Louvain-la-Neuve Voie des Hennuyers 1	
SERVICE DES ETRANGERS Voie des Hennuyers 1	010/43.61.50

SERVICE STATIONNEMENT Voie des Hennuyers 1	010/43.60.70
SERVICE DES FINANCES Espace du Cœur de Ville, 2 (3ème étage)	010/43.60.60
SERVICE URBANISME Espace du Cœur de Ville, 2 (3ème étage)	010/43.62.70
Antenne de Louvain-la-Neuve Voie des Hennuyers 1	010/43.62.85
SERVICE DU PERSONNEL Espace du Cœur de Ville, 2 (2ème étage)	010/43.60.80
SERVICE DES TRAVAUX Avenue de Veszprém, 5	010/43.62.00
Antenne de Louvain-la-Neuve Avenue Georges Lemaître, 16	010/45.15.89
SERVICE LOGEMENT Espace du Cœur de Ville, 2 (1er étage)	010/43.60.36
SIPP (Service interne pour la protection et la prévention au travail) Espace du Cœur de Ville, 2 (1er étage)	010/43.62.55
SERVICE ARCHIVES Espace du Cœur de Ville, 2 (1er étage)	010/43.60.35
SERVICE CULTURE Espace du Cœur de Ville, 2 (2ème étage)	010/43.61.01
SERVICE MARCHES PUBLICS ET SUBSIDES Espace du Cœur de Ville, 2 (2ème étage)	010/43.60.51
SERVICE AFFAIRES ECONOMIQUES Espace du Cœur de Ville, 2 (rez-de-chaussée)	010/43.61.02
SERVICE INFORMATIQUE Espace du Cœur de Ville, 2 (rez-de-chaussée)	010/43.60.90
CELLULE DE DEVELOPPEMENT COMMUNAUTAIRE – PLAN DE COHESION SOCIALE Voie des Hennuyers 1	010/43.64.80
POLICE COMMUNALE Rue du Monument, 54	010/43.63.65
Antenne de Louvain-la-Neuve Voie des Hennuyers 1	010/43.63.22
C.P.A.S. Espace du Cœur de Ville, 1	010/43.65.11

1) Chiffres clés

Population

31.551 habitants

Superficie

29,43 km²

Densité de population

928 habitants/km²

Voiries

356 km de routes dont 278 km de voiries gérées par la Ville

Effectifs

285 personnes pour 252,94 équivalents temps plein

Budget ordinaire

41.333.383,19€ (montant prévu au budget)

Budget extraordinaire

20.574.264,19€ (montant prévu au budget)

2) Secrétariat communal



Secrétariat communal	2013	2014	2015
<u>Conseil communal</u> : nombre de séances tenues	11	10	11
<u>Conseil communal</u> : nombre de points inscrits à l'ordre du jour	903	683	793
<u>Collège communal</u> : nombre de séances tenues	47	48	50
<u>Collège communal</u> : nombre de points inscrits à l'ordre du jour	5325	5003	5099

3) Personnel



Personnel	2014	2015
Nombre de mouvements de personnel (entrées et sorties)	<ul style="list-style-type: none"> ○ In : 150 ○ Out : 158 	<ul style="list-style-type: none"> ○ In : 134 ○ Out : 130
Nombre de procédures d'engagement/recrutement (engagement = contractuel, recrutement = statutaire)*	<ul style="list-style-type: none"> ○ Engagements : 16 ○ Recrutements : 0 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Engagements : 14 ○ Recrutements : 0 ○ Promotions : 4
Volume des formations professionnelles = apportant un plus à la fonction**	<ul style="list-style-type: none"> ○ 64 agents concernés ○ 1216 heures de formation 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 246 agents concernés ○ 2098 heures de formation
Nombre de membres du personnel susceptibles de prendre leur pension de retraite dans les 5 ans (= fourchette d'âge de 55 à 64 ans)	<ul style="list-style-type: none"> ○ Statutaires : 16 ○ Contractuels : 20 	<ul style="list-style-type: none"> ○ Statutaires : 15 ○ Contractuels : 20

* Nombre de procédures ayant justifié la publication d'un appel (interne et/ou externe) et la constitution d'un jury. Sont donc exclus les remplacements, les mouvements des nettoyeurs et accueillantes scolaires, les PTP.

** Sont exclues les formations de remise à niveau, les apprentissages liés à l'acquisition de nouveaux moyens de travail, les modules de formation obligatoires.

Personnel effectif au 31/12/2015

SERVICE	FONCTION	2014	Equ. TP	2015	Equ. TP
SECRETARIAT	Directeur général	1	1	1	1
	Adjointe Directeur	1	1	1	1
	Employé d'administration	2	1,5	3	2,5
	TOTAL	4	3,5	5	4,5
ARCHIVES	Archiviste	1	1	1	1
ACCUEIL	Employé d'administration	2	1,8	2	2
AUTRES	Employés polyvalents	2	2	2	2
SERVICE JURIDIQUE	Chef de division	1	1	1	1
	Chef de bureau	1	0,75	1	0,5
	Juriste	1	1	2	1,5
	Empl. d'adm.	3	3	3	3
	TOTAL	6	5,75	7	6
SIPP/PGUIC	Conseiller en prévention	1	1	1	1
PERSONNEL & ENSEIGNEMENT	Surv. Garderies	24	16,39	23	16,64
	Chef de Division	1	1	1	1
	Gestionnaire RH	1	0,8	1	0,8
	Attaché spécifique	1	1	1	1
	Coordinatrice	1	0,8	1	0,8
	Animatr. pédagogique	0	0	1	1
	Animatr. multimédias	1	1	1	1
	Chef de bureau	1	0,9	1	0,9
	Employé d'administration	8	6,95	9	7,15
	TOTAL	38	28,84	39	30,29
INFORMATIQUE	Responsable de service	1	1	1	1
	Analyste programmeur	1	1	1	1
	Informaticien (attaché tps-Zone Pol.)	3	2,3	3	4,3
	TOTAL	5	4,3	5	4,3
DEMOGRAPHIQUE	Chef de bureau	1	1	1	1
	Militaire détaché	1	1	1	1
(E-C./Pop./Etranger	Employé d'administration	17	16,5	17	16,5
	TOTAL	19	18,5	19	18,5
GUICHET ENERGIE	Consultant	3	3	3	3
CABINET DU BOURGMESTRE ET DES ECHEVINS	Collaborateur Bg	1	1	1	1
	Employé d'administration	2	1,8	2	1,8
	TOTAL,	3	2,8	3	2,8
INFORMATION	Chef de bureau	1	1	1	1
PARTICIPATION	Gradué	1	0,8	1	.08
AFFAIRES	Attaché	1	0,5	1	0,5
SOCIALES	Employé d'administration	7	5,9	7	6,1
SPORT	Assistant social	1	0,5	1	0,5
	TOTAL	11	8,70	11	8,9

COORDINATION JEUNES	Animateur de quartier	3	3	3	3
	Coordinateur	2	2	2	2
	Travailleur de terrain	1	1	1	1
	Employé d'administration	1	1	1	0.8
	TOTAL	7	7	7	6.8
M.E.F.S.	Coordinatrice	1	0,5	1	0.5
	TOTAL	1	0,5	1	0.5
MDD	Animatrice	1	0,8	1	0.8
	TOTAL	1	0,8	1	0.8
CELLULE STAT.	Employé d'administration	8	8	8	8
	TOTAL	8	8	8	8
RECETTE	Directeur financier	1	1	1	1
	Chef de bureau	1	1	0	0
	Employé d'administration	4	3,05	4	3.05
	TOTAL	6	5,05	5	4.05
FINANCES	Employé d'administration	3	2,25	3	2.25
	TOTAL	3	2,25	3	2.25
URBANISME	Chef de bureau	1	1	1	1
	Chef de service	1	1	0	0
	Attaché	2	1,5	3	2
	Agt techn.	1	1	1	1
	Employé d'administration	4	4	4	4
	Architecte urbaniste	1	1	2	1.5
	TOTAL	10	9,5	11	9.5
TRAVAUX	Directeur	1	1	1	1
	Conseiller technique	1	0,5	1	0.5
	Chef de bureau technique	2	2	2	2
	Agent technique en chef	1	1	2	2
	Agent technique	2	2	3	3
	Employé d'administration	7	5,85	7	5.85
	Brigadier chef	2	2	2	2
	Brigadier	3	3	3	3
	Ouvrier	79	76,6	81	78.7
	Eco-Conseillère	1	1	1	1
	Conseiller énergie	1	1	1	1
	TOTAL	100	95,95	104	100.05
NETTOYAGE	Nettoyeuses	40	29,11	41	30.07
MARCHES PUBLICS	Juriste	1	1	1	1
	Empl. d'adm.	1	1	1	1
	TOTAL	2	2	2	2
LOGEMENT	Attaché	1	1	1	1
	TOTAL	1	1	1	1
CULTURE	Chef de bureau	1	1	1	1
AFF. ECONOMIQUES	Attaché	1	1	1	1
CITOYENNETE	Attaché	1	1	1	1
TOTAL GENERAL		277	245,35	285	252.94

4) Finances



A. Ventilation économique des résultats budgétaires

	Dépenses ordinaires (engagements actés aux comptes)			
	2012	2013	2014	2015
Personnel	11.026.505,55	12.003.394,62	12.123.158,82	13.310.893,45
Fonctionnement	7.142.573,75	7.518.162,74	7.768.117,59	8.023.344,54
Transferts	12.316.210,74	12.286.136,75	12.887.147,94	13.085.863,40
Dette	4.849.320,74	5.261.972,32	5.379.388,74	5.399.181,30
Prélèvements	-	182.500,00	90.000,00	0,00
Total (exercice propre)	35.334.610,78	37.252.166,43	38.247.813,09	39.819.282,69
Exercices antérieurs	1.272.632,36	1.237.333,08	2.621.499,19	2.091.454,87
Prélèvements	2.000.000,00	-	-	0,00
Total général	38.607.243,14	38.489.499,51	40.869.312,28	41.910.737,56

	Recettes ordinaires (Droits actés aux comptes)			
	2012	2013	2014	2015
Prestation	2.415.629,58	2.581.810,79	2.671.208,42	2.685.465,56
Transferts	29.801.333,46	31.191.814,63	32.999.247,60	32.341.840,49
Dette	2.468.320,23	2.286.000,07	1.965.539,75	2.015.413,83
Prélèvements	-	-	60.000,00	70.000,00
Total (exercice propre)	34.685.283,27	36.059.625,49	37.695.995,77	37.112.719,88
Exercices antérieurs	7.202.381,70	5.670.228,39	5.197.535,98	4.185.062,33
Prélèvements	-	-	-	0,00
Total général	41.887.664,97	41.729.853,88	42.893.531,75	41.297.782,21

*B. Etat de l'endettement de la
commune*

Exercices:	2012	2013	2014	2015
1. Dette part propre				
Encours au 31/12	36.352.919,29	39.159.784,42	38.445.942,04	38.628.655,46
Remboursements	3.297.160,29	3.464.152,03	3.584.308,82	3.516.029,69
Intérêts	1.411.859,28	1.403.529,07	1.383.938,91	1.365.480,05
Charges totales	4.709.019,57	4.867.681,10	4.968.247,73	4.881.509,74
Durée théorique moy de remboursement	11,03	11,30	10,73	10,99
2. Dette Part Etat				
Encours au 31/12	4.682.104,66	8.570.160,80	8.360.493,72	7.996.858,74
Remboursements	38.698,92	178.901,12	199.816,42	272.340,84
Intérêts	14.583,98	117.868,43	126.946,96	154.573,73
Charges totales	53.282,90	296.769,55	326.763,38	426.914,57
Encours part communale (=1+2.a)	4.709.019,57	4.867.681,10	4.968.247,73	4.881.509,74
<i>Total des intérêts</i>	1.411.859,28	1.403.529,07	1.383.938,91	1.365.480,05

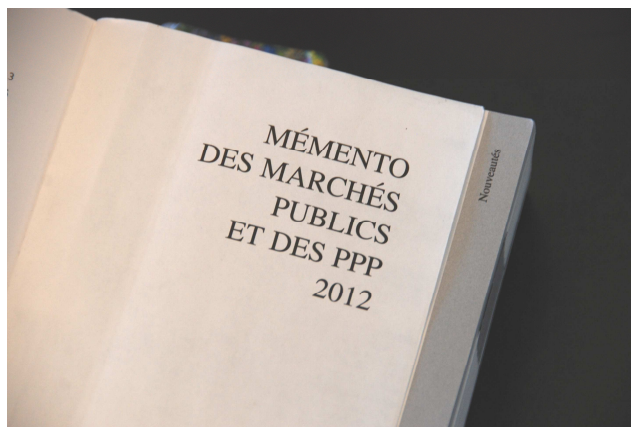
C. Etat des réserves et des provisions

Fonds de réserve ordinaire	Solde Initial	Alimentation	Utilisation	Solde 31/12
2012	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00
2013	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00
2014	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00
2015	2.100.000,00	0,00	0,00	2.100.000,00

Fonds de réserve extraordinaire	Solde Initial	Alimentation	Utilisation	Solde 31/12
2012	4.674.660,66	2.829.730,46	421.100,25	7.083.290,87
2013	7.083.290,87	2.916.415,28	3.232.985,56	6.766.720,59
2014	6.766.720,59	0,00	1.417.114,58	5.349.606,01
2015	5.349.606,01	1.222.773,49	845.192,49	5.727.187,01

Provisions pour risques et charges:	Solde Initial	Alimentation	Utilisation	Solde 31/12
2012	0,00	0,00	0,00	0,00
2013	0,00	352.500,00	0,00	352.500,00
2014	352.500,00	90.000,00	60.000,00	382.500,00
2015	382.500,00	0,00	70.000,00	312.500,00

5) Marchés Publics



A. Evolution du service

L'évolution de la cellule depuis sa création a été reprise en détail dans les rapports précédents.

En 2015, aucune modification fondamentale de la réglementation « marchés publics », ni de la loi communale n'est intervenue. Diverses circulaires, auxquelles la cellule s'est conformée, ont cependant été publiées.

➤ Réglementation « marchés publics »

Après l'entrée en vigueur de la nouvelle réglementation (en 2013), le Ministre des Pouvoirs locaux a publié 2 circulaires : la circulaire du 6 juin 2013 relative à la simplification administrative ainsi que la circulaire du 1^{er} octobre 2014 relative à la sélection qualitative et à la fixation des niveaux d'exigence depuis l'entrée en vigueur de la loi du 15 juin 2006 et de ses arrêtés d'exécution.

Le 23 juillet 2015, il réédite une circulaire sur la simplification administrative depuis l'entrée en vigueur de la nouvelle réglementation. L'objectif est de rappeler un certain nombre de principes en matière de simplification administrative, d'expliquer les dispositions en la matière contenues dans la législation entrée en vigueur et d'établir une liste de documents absolument nécessaires pour l'analyse pertinente d'une offre.

Il s'avère que depuis le départ, le contenu de ces dispositions est appliqué en interne.

➤ Loi communale

La réflexion mentionnée dans le rapport 2014 et menée sur l'application de la réglementation « marchés publics », combinée avec le code de la démocratie locale et de la décentralisation a débouché sur 3 décisions du Conseil communal.

La première (datant du 20 janvier 2015), pour la période du 20 janvier 2015 au 31 décembre 2018, a pour objet de déléguer au Collège communal, ses pouvoirs relatifs au choix du mode de passation et à la fixation des conditions des marchés relatifs à la gestion journalière de la Ville, dans les limites des crédits inscrits à cet effet au budget

ordinaire, pour les marchés dont le montant estimé est inférieur ou égal à 22.000 euros hors TVA (seuil pour lequel l'avis du Directeur financier est obligatoirement requis).

Les deux autres (datant respectivement des 20 janvier 2015 et 24 février 2015), pour l'exercice 2015 uniquement, ont pour objet de passer, par procédure négociée sans publicité, certains marchés de fournitures (et éventuels travaux de placement y relatifs lorsque ces travaux sont effectués par une régie ou une intercommunale exclusive ou que le prix du placement est accessoire par rapport au prix des fournitures placées) relatifs à des dépenses prévues au budget extraordinaire, lorsque les montants sont strictement inférieurs à 8.500 euros hors TVA.

Par la suite, le 21 septembre 2015, le Ministre édite une circulaire relative aux compétences des organes communaux et provinciaux en matière de marchés publics et à la gestion journalière, suite à un arrêt du Conseil d'Etat du 1^{er} avril 2015, impliquant justement la Ville (marché public de services d'avocats). Le Conseil d'Etat précise que les marchés relatifs à la gestion journalière ne peuvent s'entendre que comme des marchés portant sur l'administration au jour le jour de la commune, par opposition à des marchés engageant son fonctionnement sur un plus long terme, ce qui exclut donc les marchés pluriannuels et les marchés que la commune peut anticiper. Les seuls marchés réellement considérés comme rentrant dans la gestion journalière sont les marchés ponctuels relatifs à la résolution de problèmes ou de situations qu'on ne pouvait anticiper. Il ressort de la circulaire qu'il y a lieu de passer presque tous les dossiers relatifs au choix du mode de passation et à l'approbation des conditions du marché en Conseil communal, sauf urgence impérieuse, ce qui ne favorise pas la simplification administrative.

La circulaire précise en outre le maintien de la règle selon laquelle les avenants ne dépassant pas 10% sont de la compétence du Collège communal et, ceux dépassant 10% de la compétence du Conseil communal, même si le choix du mode de passation a été soumis à l'approbation du Collège communal, tout en rappelant que les avenants cumulés d'un marché ne peuvent en aucun cas dépasser le seuil de 15% du montant attribué (article 37 de l'Arrêté royal du 14 janvier 2013).

La cellule a pris attitude, raison pour laquelle un nombre plus important de dossiers ont été soumis à l'approbation du Conseil communal lors du dernier trimestre 2015.

La circulaire annonce cependant un décret en préparation quant à une délégation du Conseil communal au Collège communal de ses pouvoirs relatifs à des marchés ayant pour objet des dépenses ordinaires notamment.

A suivre dans le rapport administratif 2016....

B. *Marchés publics traités en 2015*

Marchés traités	Montant à engager
<i>Marchés de fournitures entamés et menés à terme en 2015</i>	
Achat de fournitures scolaires : reconduction	38.679,32 € TVAC pour l'année scolaire 2015-2016
Fourniture de mobilier divers dans les écoles communales	34.924,38 € TVAC
Acquisition et livraison de fruits et légumes dans les écoles	10.500,78 € TVAC

communales, en vue de la distribution aux élèves des classes maternelles et primaires pour l'année scolaire 2015-2016	
Achat de consommables pour la période du 01/06/2015 au 31/05/2016	29.550,54 € TVAC
Achat de matériel informatique pour les écoles communales (centrale de marchés)	32.856,42 € TVAC + dépense supplémentaire par la suite de 257,86 € TVAC
Achat de PC's et d'écrans pour les services de la Ville	19.069,54 € TVAC
Achat de matériel informatique pour les services de la Ville (centrale d'achat)	76.662,98 € TVAC
Fournitures relatives à l'évolution de la suite bureautique, du système de messagerie et à la régularisation du licensing Microsoft (centrale d'achat)	142.724,03 € TVAC – 41.979,10 € à facturer au CPAS, soit un coût réel de 100.744,93 € TVAC
Achat de chaises de bureau pour les services de la Ville	6.189,15 € TVAC
<i>Marchés de fournitures entamés en 2015 et menés à terme en 2016</i>	
Location d'un logiciel antivirus et d'un logiciel de création graphique vectorielle	/
<i>Marchés de services entamés et menés à terme en 2015</i>	
Conclusion d'emprunts pour le financement des dépenses extraordinaires du budget communal pour l'exercice 2015 (marché répétitif)	Selon les conditions proposées par l'adjudicataire
Formation du personnel suite à l'évolution de la suite bureautique (phase 2) (centrale d'achat)	12.148,52 € TVAC
Entretien et maintenance de 52 abribus à placer sur le territoire de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve, pour une durée de 4 ans	105.608,80 € TVAC
Gestion du nettoyage des locaux de l'administration communale, du CPAS et de la Zone de Police, dans une démarche de développement durable du 01/09/2015 au 31/08/2019 (marché conjoint)	400.287,36 € TVAC (dont montants à refacturer au CPAS et à la ZP)
Emission et livraison de titres-repas électroniques octroyés mensuellement au personnel de l'administration communale d'Ottignies-Louvain-la-Neuve du 01/10/2015 au 30/09/2019	9.983,47 € TVAC
Elaboration d'un plan communal d'aménagement révisionnel dit « du Douaire » à Ottignies	38.006,10 € TVAC
Maintenance du logiciel ATAL pour une durée de 4 ans (relation in house)	62.772,92 € TVAC
Mise en place et maintenance de l'application de gestion des délibérations pour une durée de 4 ans (relation in house)	37.699,44 € TVAC
Mission d'assistance à la maîtrise d'œuvre du projet « Digital Cities – Wi-Fi urbain » (relation in house)	9.987,50 € TVAC
Maintenance des logiciels de la gestion du contrôle d'accès et de la gestion des horaires du personnel communal, pour une durée de 4 ans	8.961,31 € TVAC
Support des 2 contrôleurs de la baie de stockage NAS (Netapp) pour la période du 01/05/2015 au 29/02/2016	11.948,75 € TVAC

<i>Marchés de services entamés en 2015 et menés à terme en 2016</i>	
Actualisation du Plan communal de mobilité sur Louvain-la-Neuve	/
Services juridiques d'avocats relatifs au conseil et au contentieux en demandant ou en défendant dans le cadre d'affaires de droit civil, droit fiscal, droit des marchés publics ainsi que droit public et administratif en matière d'urbanisme	/
Désignation d'une association, d'une organisation ou d'un artiste en vue de la réalisation d'une œuvre d'art publique	/
<i>Marchés de services entamés en 2014 et arrêtés en 2015</i>	
Actualisation du Plan communal de mobilité sur Louvain-la-Neuve	/
<i>Adhésion à des achats groupés</i>	
Electricité – achat groupé par la scl SEDIFIN du 01/01/2016 au 31/12/2018	/
Gaz – achat groupé par la scl SEDIFIN du 01/01/2016 au 31/12/2018	/
<i>Avenants</i>	
Elaboration d'un schéma directeur du centre d'Ottignies	+ 4.271,30 € TVAC (avenant 1) et + 5.063,85 € TVAC (avenant 2) (soit un montant total de 89.075,36 € TVAC)
Confection et livraison des repas s'inscrivant dans une démarche d'alimentation durable dans les écoles communales et les plaines de vacances pour les années scolaires 2014-2015 à 2017-2018	+ 26.259,90 € TVAC (soit un montant total de 1.100.140,84 € TVAC)
<i>Approbation de dépenses supplémentaires après attribution</i>	
Mise à disposition d'un logiciel informatique de gestion et de suivi des marchés publics (marché conjoint)	+ 5.251,40 € TVAC (soit un montant total de 118.943 € TVAC)
Evolution de la suite bureautique, du système de messagerie et régularisation du licensing Microsoft (centrale d'achat)	+ 1.327,93 € TVAC (soit un montant total de 14.4051,96 € TVAC)
Achat de matériel informatique pour les écoles communales (centrale de marchés) – cf. ci-dessus	+ 257,86 € TVAC (soit un montant total de 33.114,28 € TVAC)

C. Cotisations octroyées en 2015

Nombre de cotisations octroyées en 2015	Montant à engager
7	48.415,41 €

D. Subsidés octroyés en 2015

Nombre de subsidés octroyés en 2015	Montant à engager
<i>Numéraires</i>	
187	2.536.760,54 €
<i>Compensatoires</i>	
20	28.452,44 €
TOTAL	
207	2.565.212,98 €

E. Subsidés contrôlés en 2015

Nombre de subsidés contrôlés en 2015	
Subsidés octroyés en 2012	1
Subsidés octroyés en 2013	4
Subsidés octroyés en 2014	107
Subsidés octroyés en 2015	83
TOTAL	195

6) Etat Civil – Population



Etat Civil - Population	2013	2014	2015
Nombre d'habitants au 31 décembre	31187	31221	31551
Nombre de naissances de personnes domiciliées sur Ottignies-Louvain-la-Neuve	319	334	321
Nombre des décès de personnes domiciliées sur Ottignies-Louvain-la-Neuve	215	200	228
Nombre de mariages	210	210	249
Nombre de divorces	128	133	143

7) SIPP (Service interne pour la protection et la prévention au travail)



A. Gestion administrative du service

- Veille réglementaire
- Rédaction des rapports mensuels de prévention
- Rédaction des différents rapports
- Plan global
- Analyse des accidents du travail
- Rapport de la déclaration des accidents du travail
- Statistique des accidents du travail

B. Activités du SIPP

- Visite des lieux de travail (avec le médecin du travail et les représentants des syndicats)
 - Espace Cœur de ville B1 – Administration communale
 - Espace Cœur de ville B2 – CPAS
 - Antenne de Louvain-la-Neuve – Administration communale
 - Crèches :
 - Les Colibris
 - La Pyramide
 - Halte-garderie
 - Ecoles :
 - Limelette-Buston
 - Blocry
 - Jassans
 - Céroux
 - La Croix
 - Limauges
 - Coquerées
 - Lauzelle

- Du Centre (primaire, maternelle et immersion)

Ces visites ont débouché sur un rapport du Médecin du Travail avec différentes remarques et demandes d'améliorations.

- Analyse de risque SIPP concernant la température dans les locaux du bâtiment

➤ Gestion quotidienne de la sécurité

- Création de notes de communications à destination du Collège communal ou du personnel
- Suivi de la sélection médicale des chauffeurs et des dates de validité de leur sélection médicale (demandé par le service Travaux)
- Formation et méthode en matière d'évacuation des bâtiments :
 - Administration B1 et B2
 - CPAS
- Exercices d'évacuation annuelle des bâtiments
 - Administration B1 et B2
 - CPAS
- Exercices d'évacuation annuelle des crèches
 - Les Colibris
 - La Pyramide
 - Halte-garderie
- Suivi de la procédure des trois feux verts pour le service Travaux :
 - Les équipements de protection individuelle et collective
 - Fourniture de petites machines à moteur thermique
 - Fourniture des machines
- Suivi de la procédure des trois feux verts pour l'achat du mobilier de bureau (chaises ergonomiques)
- Réalisation de l'enquête d'analyse des risques et dépistage en matière de charge psychosociale et de stress au travail avec le service du Personnel et GRH

➤ Secourisme en entreprise

- Vérification annuelle des boîtes de secours
- Recherche parmi le personnel de volontaires pour des formations en secourisme et EPI non obligatoires et obligatoires
- Formation et recyclage « 1ers secours en entreprise »

➤ Plan Général d'Urgence et d'Intervention Communale (PGUIC)

- Mise à jour du Plan Général d'Urgence et d'Intervention Communale (PGUIC)
- Achat et mise en place d'un système de communication pour le Plan Général d'Urgence et d'Intervention Communale avec des radios pour le réseau ASTRID
- Participation aux différentes réunions de cellule de sécurité pour le Plan Général d'Urgence et d'Intervention Communale (PGUIC)
- Organisation des exercices pour la Discipline 3 de la Zone de Police en wtermes de phénomène AMOK

8) Travaux – Environnement



A. Service extraordinaire

Service Travaux	2013	2014	2015
Bâtiments extraordinaires	31 dossiers attribués pour un total de 7.854.187 € (subsides compris)	42 dossiers attribués pour un total de 7.603.000 € (subsides compris)	30 dossiers attribués pour un total de 1.158.000 € (subsides compris)
Voiries extraordinaires	21 dossiers attribués pour un total de 2.335.708 € (subsides compris)	8 dossiers attribués pour un total de 647.000 € (subsides compris)	25 dossiers attribués pour un total de 1.784.000 € (subsides compris)

B. Service ordinaire

Service Travaux	2013	2014	2015
<p>Travaux ordinaires : nombre d'interventions rentrées dans Atal en fonction du service gestionnaire et nombre interventions traitées</p>	<p><u>Voiries Ottignies :</u> 334 demandes introduites et 392 clôturées (comprend des demandes introduites en 2012)</p> <p><u>Voiries LLN :</u> 346 demandes introduites et 279 clôturées (comprend des demandes introduites en 2012)</p> <p><u>Bâtiments :</u> 339 demandes introduites et 320 clôturées (comprend des demandes introduites sur 2012). Au 31/12/2013, 84 demandes en cours.</p> <p><u>Ecoles :</u> 159 demandes introduites et 153 clôturées (comprend des demandes introduites en 2012). Au 31/12/2013, 94 demandes en cours.</p>	<p><u>Voiries Ottignies :</u> 431 demandes introduites et 414 clôturées</p> <p><u>Voiries LLN :</u> 609 demandes introduites et 430 clôturées</p> <p><u>Bâtiments :</u> 467 demandes introduites et 432 clôturées</p> <p><u>Ecoles :</u> 257 demandes introduites et 275 clôturées</p>	<p><u>Voiries Ottignies :</u> 607 demandes introduites et 605 clôturées</p> <p><u>Voiries LLN :</u> 347 demandes introduites et 319 clôturées</p> <p><u>Bâtiments :</u> 486 demandes introduites et 460 clôturées</p> <p><u>Ecoles :</u> 296 demandes introduites et 319 clôturées</p>
	<p>Marchés stock ordinaires voiries et bâtiments</p>		

C. Impétrants

Service Travaux	2013	2014	2015
Ouvertures de tranchées : nombre de dossiers traités (<u>petites ouvertures</u> , sans passage au Collège communal)	888	1.122	1003
Ouvertures de tranchées : nombre de dossiers traités (<u>grandes ouvertures</u> , avec autorisations préalables du Collège communal)	106	108	122
Montants des commandes aux intercommunales (hors chantiers)	<u>IECBW</u> Extraordinaire : 1 dossier pour un total de 5.512 € Ordinaire : 7 dossiers pour 11.861 € <u>Sedilec</u> Extraordinaire : 43 dossiers pour un total de 172.266 € Ordinaire : 6 dossiers pour 10.060 €	<u>IECBW et Sedilec</u> <u>/ ORES :</u> 26 dossiers pour 199.000 €	<u>IECBW et Sedilec/ Ores :</u> 22 dossiers pour 68.000€

D. Environnement

	2012	2013	2014
Nombre de permis d'environnement	Permis Environnement : 5 Déclarations : 55	Déclarations : 6	Permis Environnement : 9 Déclarations : 40
Constats administratifs (Environnement)	149 infractions constatées	100 infractions constatées	153 infractions établies (les constats où l'auteur des faits n'est pas connu ne font pas l'objet de constats)

- PCDN
 - 2 réunions
 - 20 activités de terrain
- Plan de stérilisation des chats errants
 - 28 chats stérilisés
- Coulées boueuses/fascines
 - 250 m de fascines installées

E. Activités vélo

Bilan des aménagements vélos depuis le PCC

Aménagements linéaires en kilomètres (si double aménagement comptabilisé une fois)	Prévus (KM) 2020	Programmés 2011-2013 (KM)	Réalisés 2011-2015 (KM)	En noir : réalisé (certains projets hors leviers) En bleu : en projet / en cours En rouge : projet réalisé par le SPW
Voies vertes (réservées - type F99a/b/c) en km	15	7	4,95 (hors chemins agricoles)	Rue du Viaduc (300 m - 0,08km F99 + 0,20km résidentielle) Rue du Morimont (550 m) Tour du lac (1700 m) Avenue des Combattants (500 m) Chemin 45 (400 m) Rue de Moriensart (300 m)* Divers chemins agricoles avec signalisation F 99* Berges de Dyles (350 m) Arthur Hardy (800 m) Rue de la Malaise (600m)
Pistes cyclables séparées uni-directionnelles en km	6,7	3	0,7	Rue du Bois des Rêves (700 m)
Pistes cyclables séparées bi-directionnelles en km	5	4,8	3,1	Rn 239 - Avenue Albert 1^{er} (1300 m) Rue Croix Thomas (1800 m)
Pistes cyclables marquées en km	0		0,8	Avenue provinciale (800 m* 2)

Bandes cyclables suggérées en km	11	8,9	7,2	Rue de MSG (150m *2) Rue de Namur (400 m) Rue de Franquénies (200 m *2) Rue du Blanc Ry (200 m) Rue de la Station (400 m *2) Avenue des vallées (1650 m) Avenue de Jassans (800 m) Rue du Buston (300 m *2)* Rue Haulotte + jonction Lambermont (800 m) Bel Horizon (600 m) Rue des Deux Ponts (300 m avec zone 30) Rue Invasion (600 m) Rue du Culot (800 m)* Avenue Demolder (carrefours)
-------------------------------------	----	-----	-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

- 8 activités d'information / sensibilisation grand public
- Placement de 28 box vélos supplémentaires et 40 barres vélo
- Coordination d'un atelier de réparation/vente de vélos de seconde main – mission confiée à l'ASBL La Cordiante : 110 vélos récupérés et 34 ont été réparés et revendus entre 10€ et 80€
- Coordination de l'opération deux mois/deux roues : 32 personnes ont testé un vélo classique de ville ou à assistance électrique et ont bénéficié d'une initiation mécanique, une formation de vélo-traffic et un conseil sur l'itinéraire
- Coordination de l'opération « Apprendre à rouler avec le Gracq » (« J'y vais à vélo ») : cette animation organisée depuis plusieurs années en partenariat avec la Cellule de Développement Communautaire de la Ville, la Police, Lire et Ecrire, Pro Vélo et Espace Santé a été poursuivie. Chaque année, elle permet à une vingtaine de personnes de remonter en selle

➤ 4 activités de prévention déchets

➤ Tableau des déchets

Tableau des déchets 2013/2014/2015											
Déchets ménagers (tonnes)			Organiques (tonnes)			Versage déchets verts Shanks (tonnes)			Déchets nettoyage quartier (tonnes)		
2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015
3548 T	3588 T	3.513 T	249 T	231 T	258 T	701 T	576 T	650 T	329 T	246 T	164 T
Déchets inertes			Déchets de balayage de voiries			Interventions encombrants en porte-à-porte					
2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015			
-	-	871 T	-	-	478 T	-	€ 0	520 T			
Facture IBW			Facture Shanks total y compris DV et nettoyage quartier			All Clean					
2013	2014	2015	2013	2014	2015	2013	2014	2015			
€ 363.341	€ 311.299	€ 362.691	€ 518.367	€ 513.790	€ 536.325	€ 39.786	€ 40.173	€ 29.455			

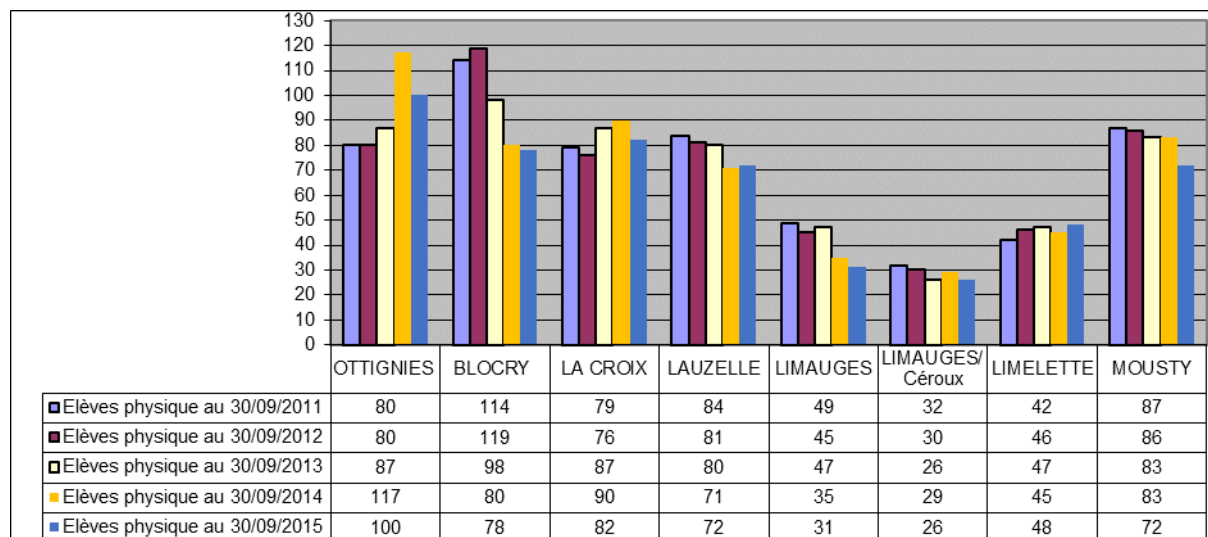
➤ Encombrants à la demande

	Coût IBW	Coût Ressourcerie
2012	3.000€	900€
2013	5.085€	7.771€
2014	6.030€	10.272€
2015	5.048€	10.192€

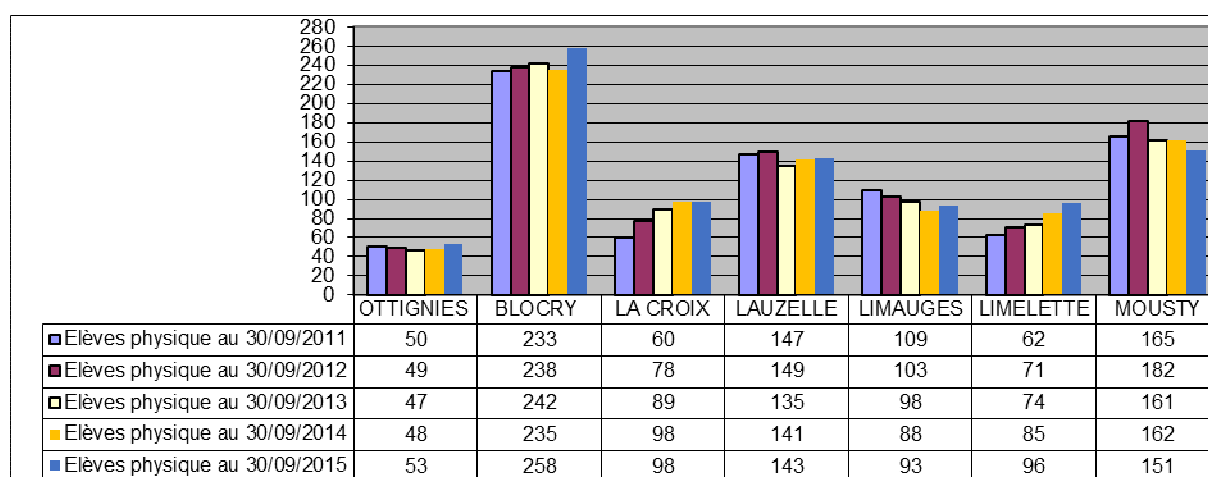
9) Enseignement



A. Evolution population scolaire au 30 septembre en maternelle



B. Evolution population scolaire au 30 septembre en primaire



C. Récapitulatif

	Maternelle		Primaire	Total général
2011	567		826	1393
2012	563		870	1433
2013	555		846	1401
2014	550		857	1407
2015	509		892	1401

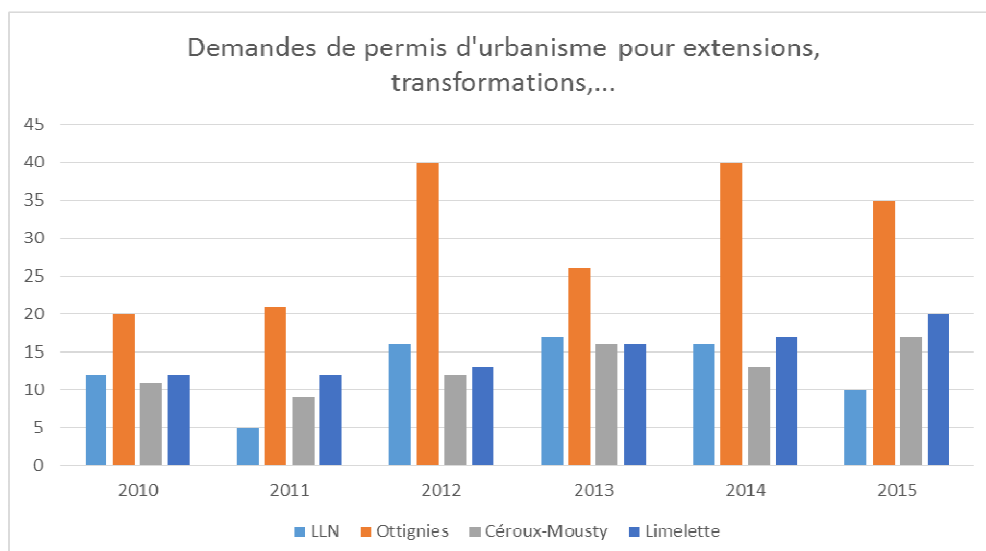
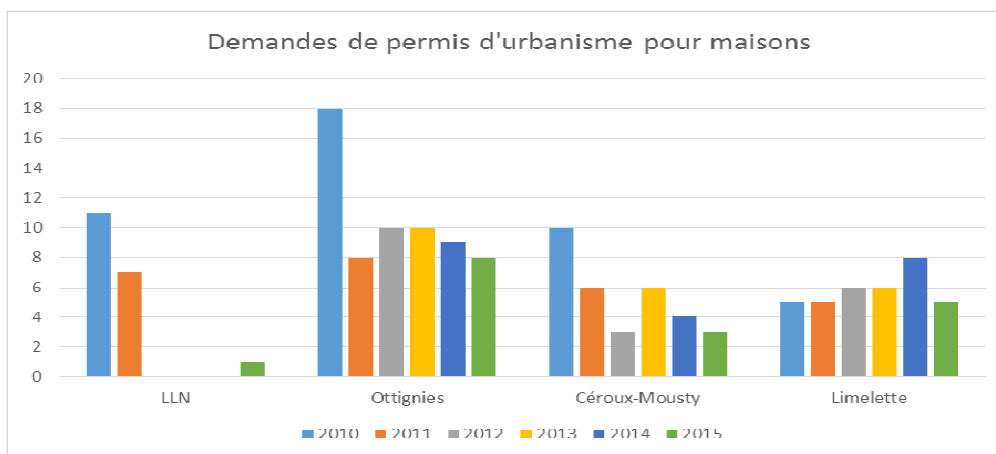
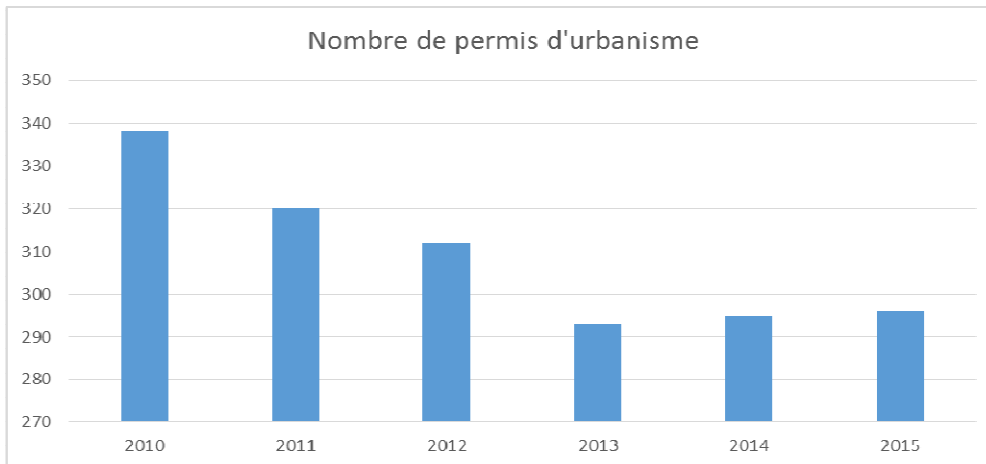
10) Urbanisme

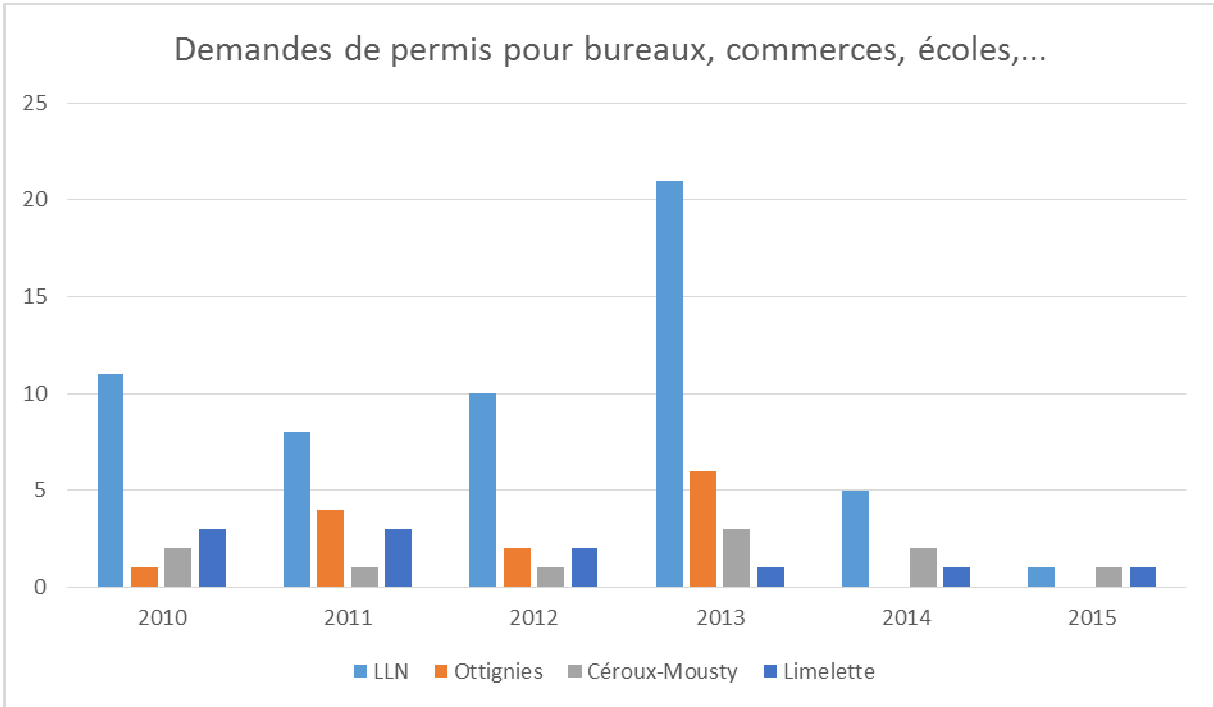
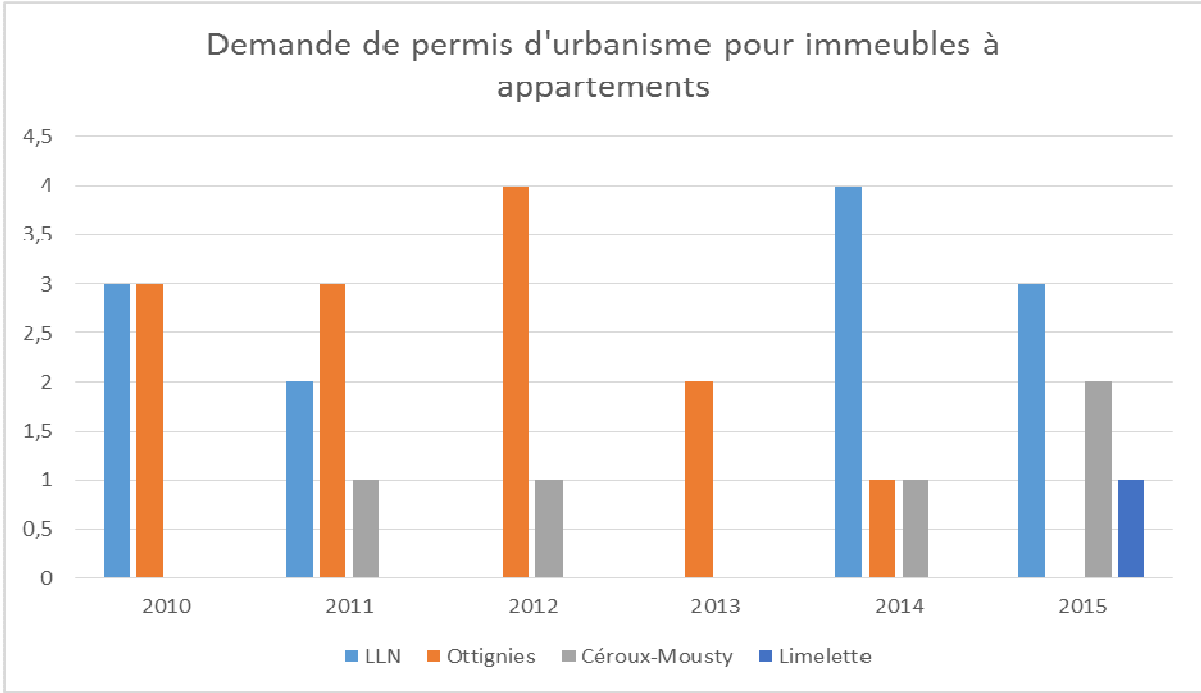


A. Urbanisme

DOSSIERS INTRODUICTS : (du 01/01/15 au 31/12/15)	Ottignies	LLN	Limelette	Céroux-Mousty	Communes voisines	TOTAL
<ul style="list-style-type: none"> ● PERMIS D'URBANISME EN BONNE ET DUE FORME - Maisons neuves - Immeubles à appartements - Transformations, extensions - Bureaux, écoles, commerces, autres - Régularisations - Travaux Techniques ● PETITS PERMIS (PU) ● PERMIS D'ABATTAGE ● ANTENNES GSM (PU) 	8 / 35 / 9 3	1 3 10 1 4 6	5 1 20 1 2 1	3 2 17 1 1 2		17 6 82 3 16 12
	25	30	21	19		95
	21	10	12	21		65
	/	/	/	/		/
TOTAL	101	65	63	66		296
<ul style="list-style-type: none"> ● RACCORDEMENTS EGOUTS (RE) TOTAL 	14	5	13	12		44
<ul style="list-style-type: none"> ● DEMANDES DE PRINCIPE (DP) TOTAL 	22	24	18	14		78

<ul style="list-style-type: none"> • PERMIS D'URBANISATION - Nouveaux lotissements - Modifications 	/	/	/	/	/	/
	2	/	2	/	1	4
<ul style="list-style-type: none"> • PERMIS INTEGRE (PINT) 	/	/	/	/	1	1
<ul style="list-style-type: none"> • INFRACTIONS (INF) 	4	3	1	2		10
<ul style="list-style-type: none"> • RENSEIGNEMENTS URBANISTIQUES (RU) 						839
<ul style="list-style-type: none"> • PCA - approuvés - en cours 	/	/	/	/		/
	1	/	1	1		3
<ul style="list-style-type: none"> • ETUDES D'INCIDENCES 	/	/	/	1	/	1
<ul style="list-style-type: none"> • ENQUETES PUBLIQUES 						107
<ul style="list-style-type: none"> • CONTROLES - Raccordements égouts - Implantation - Etat des lieux début chantier - Etat des lieux libération caution 						51 37 56 49
TOTAL :						193
<ul style="list-style-type: none"> • Dossiers présentés à la CCATM 	23	11	9	8	/	51





B. Cartographie

En 2015, parmi les multiples tâches classiques dévolues au Service de cartographie, ce dernier a traité deux projets d'importance :

- Celui relatif à la révision du Schéma de structure communal et du Règlement communal d'urbanisme.

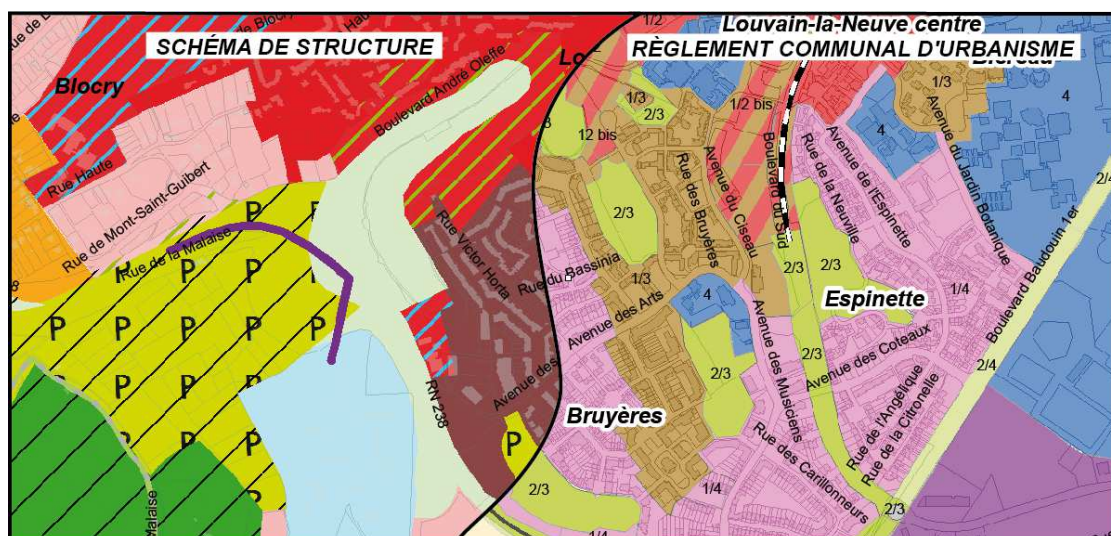
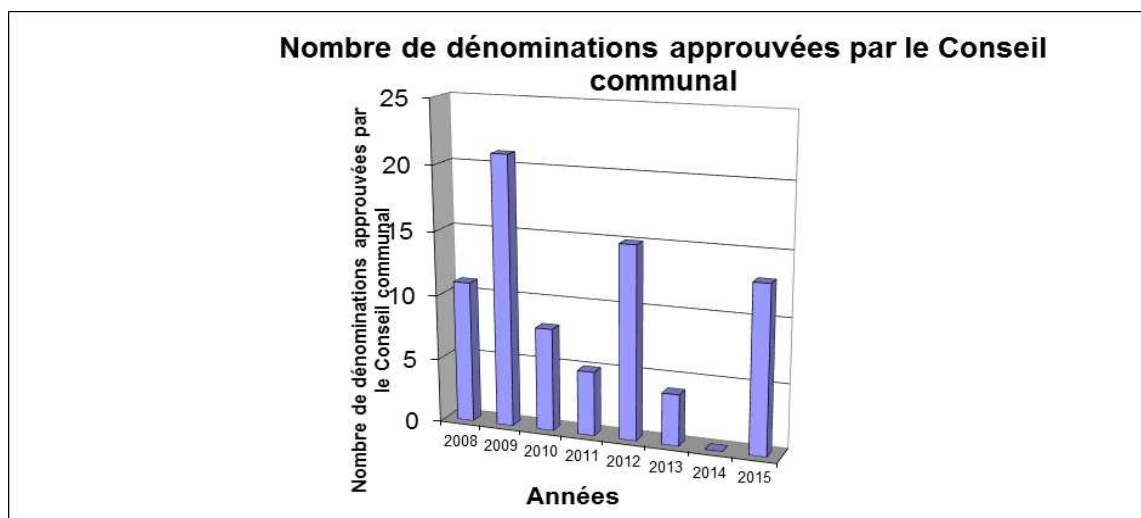


Figure 1: illustration cartographique non contractuelle et purement indicative du schéma de structure communal et du Règlement Communal d'Urbanisme.

- Celui relatif à la mise en œuvre du Décret du 6 février 2014 sur la voirie communale pour sa partie cartographique. En effet, la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve a été sélectionnée par le Ministre en tant que commune pilote pour assurer la création d'un atlas des voiries communales et l'actualisation de son réseau viaire.

C. Toponymie

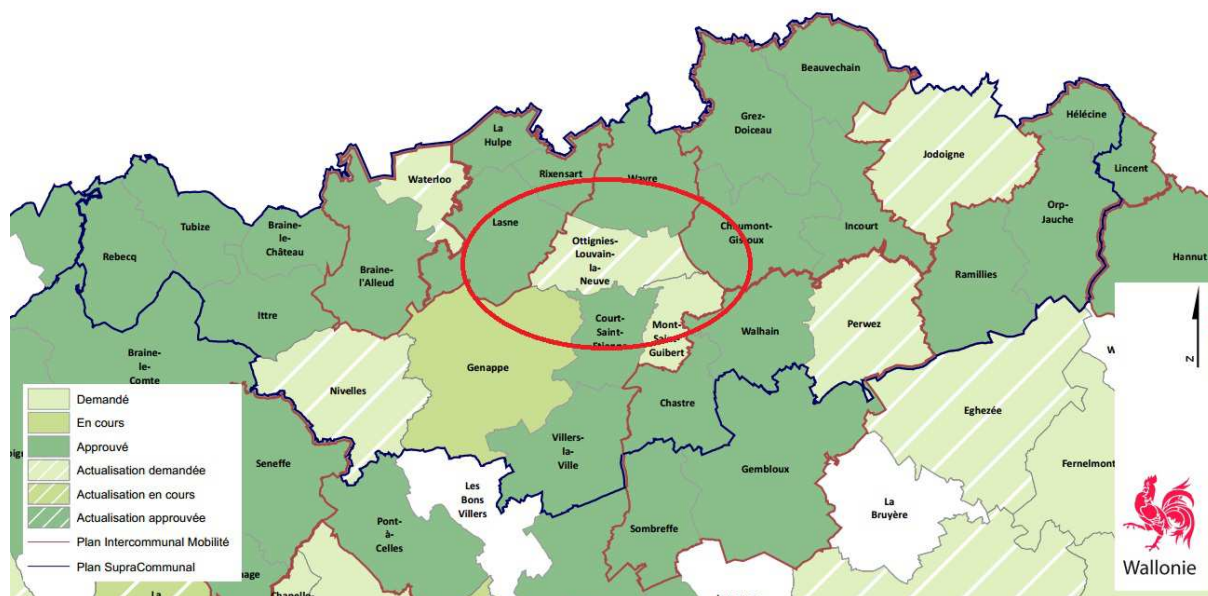
Evolution du nombre de dénominations approuvées par le Conseil communal de 2008 à 2015.



Graphique 1 : évolution des dénominations approuvées par le Conseil communal.

D. Cellule mobilité

La deuxième année de fonctionnement de la cellule mobilité a permis à celle-ci de traiter un vingtaine de dossiers différents dont un projet de grande ampleur relatif à l'actualisation du Plan Communal de Mobilité (PCM) sur Louvain-la-Neuve.



Source : <http://mobilite.wallonie.be/home/outils/plans-de-mobilite/plans-communaux-et-intercommunaux-de-mobilite-pcm-et-picm.html>.

Figure 2: illustration cartographique relative à l'actualisation du PCM sur Louvain-la-Neuve.

11) Logement

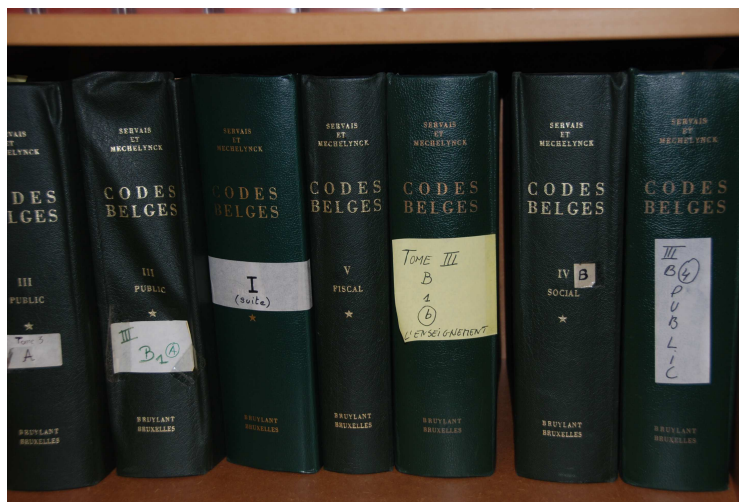


Logement	2013	2014	2015
Nombre d'enquêtes de salubrité	86	61	52
Nombre d'attestations de surpeuplement délivrées	19	18	24
Nombre de permis de location délivrés pour des logements individuels	57	99	377
Nombre de permis de location délivrés pour des logements collectifs	80	34	412 (2.687 UL**)
Nombre de logements publics	1279	1279*	1466

*Aucun recensement n'a été réalisé depuis le dernier ancrage communal.

** Unité de Logement.

12) Juridique



Juridique*	2015
Etat des contentieux	<ul style="list-style-type: none"> - Ville demanderesse : 15 dossiers en cours - Ville défenderesse : 39 dossiers en cours
Sanctions administratives	<ul style="list-style-type: none"> - Procès-verbaux et constats enregistrés : 549 - Amendes infligées : 144 - Médiations et avertissements : 36 - PV à charge d'inconnus, et classés sans suite : 173

* Le service Juridique couvre le patrimoine, le contentieux, le juridique, l'administratif et la fonction de fonctionnaire sanctionnateur.

Le patrimoine de la Ville : ce portefeuille porte sur la gestion administrative de notamment :

- 28 appartements en PP dont un pour PMR mis en location (loyers modérés) + syndic de l'immeuble en copropriété comprenant en plus 5 commerces/bureaux vendus à des tiers
- 1 immeuble de 9 appartements et 5 commerces en pleine propriété
- 3 maisons louées à des particuliers (bail de résidence principale)
- 2 immeubles de 5 plateaux de bureaux dans deux copropriétés à Ottignies Cœur de Ville (bâtiments administratifs)
- 134 places de parking dans une copropriété à Ottignies Cœur de Ville
- 1 rez + étage loués par bail commercial dans 1 copropriété à Louvain-la-Neuve
- 1 bâtiment administratif à Ottignies - avenue de Veszprém
- Plusieurs maisons, locaux et/ou terrains mis en location qu'ils soient propriété de la Ville ou pris en location à d'autres propriétaires et sous loués

13) Commerce



A. Marché hebdomadaire

Nombre de maraîchers (abonnés)	Marché d'Ottignies - vendredi	37
	Marché de LLN - mardi	39
	Marché de LLN - samedi	30
Chiffre d'affaires généré	Chiffre d'affaires total généré	€ 69.999,85
	dont CA des volants	€ 10.629,85

B. Taxis

Nombre de sociétés actives		10 sociétés
Nombre de véhicules	en circulation	12 véhicules
	réserve ou remplacement	1 véhicule

C. Commerces

Alimentation	générale, bio, épicerie, boissons, boulangeries, ...	69
Beauté et bien-être	coiffeurs, drogueries, esthétique	77
Banque et assurance		30
Agences immobilières		38
Maison mobilier jardin	ameublement, antiqués, bricolage, construction, cuisine, déménagement, électroménager, jardin, alarmes, stores	129
Restaurants, bar, ...	restaurants, salons de dégustation, bars, friteries, traiteurs, ...	132
shopping et services	sport, chaussures, vêtements, fleuristes, téléphonie, librairie, ...	179
Transport auto	accessoires, auto-écoles, garages, car-wash, location, station services	26
Pharmacies		11

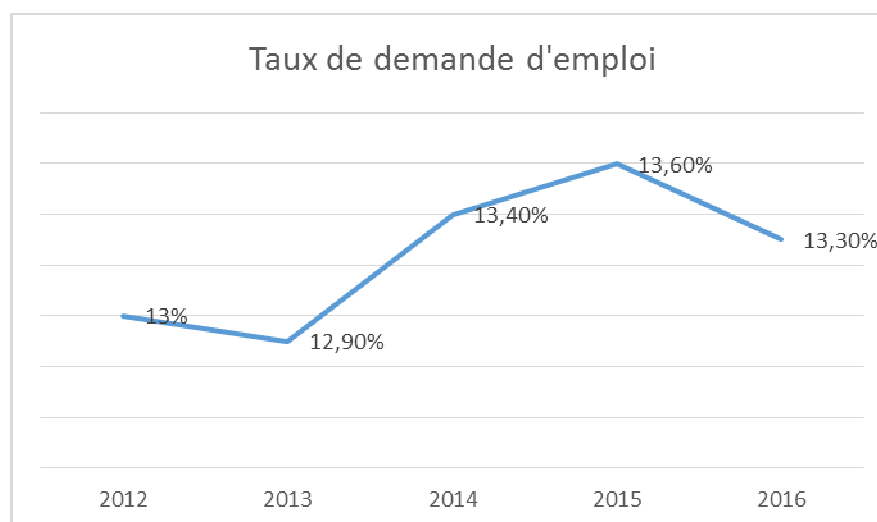
D. Indépendants et Professions libérales

Vétérinaires		12
Avocats - notaires - huissiers		22
Comptables et experts		32
Architectes - géomètres		45
Dentistes et laboratoires dentaires		45
Kinésithérapeutes		70
Medecins généralistes		50
Psychologues - Psychothérapeutes - coach		87
Nombre d'indépendants	(+6,5% en 5 ans)	2.645
	dont activité principale	66%
	activité complémentaire	24%
	activité après pension	10%

E. Emploi

Postes de travail salarié (juin 2014)	<i>(+9% en 5 ans)</i>	18.855
	dont postes dans l'enseignement	30%
Demandeurs d'emploi innocupés (DEI) (janvier 2016)	<i>(-2,4% en 1 an, +0,6% en 5 ans)</i>	1.809
	dont stage d'insertion	17%
	dont les personnes qui touchent des allocations	67%

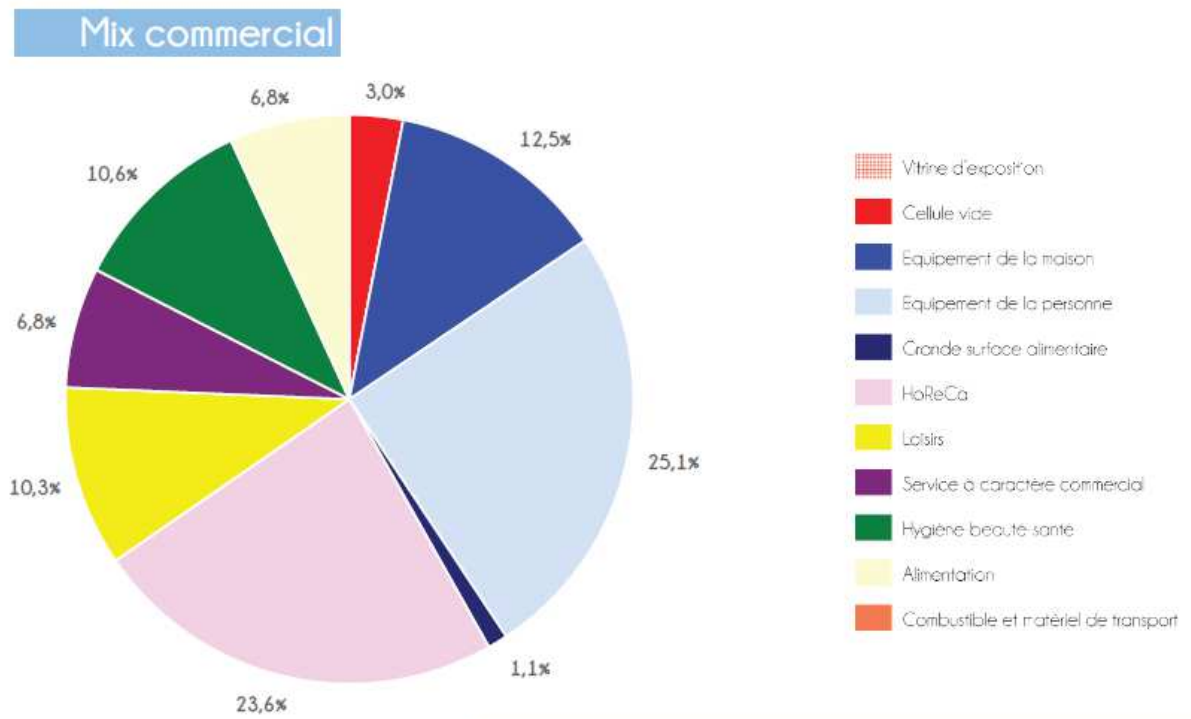
Taux de demande d'emploi (rapport entre le nombre de DEI et la population active) (janvier 2016)	13,3% (Province: 16,2%)
--------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------



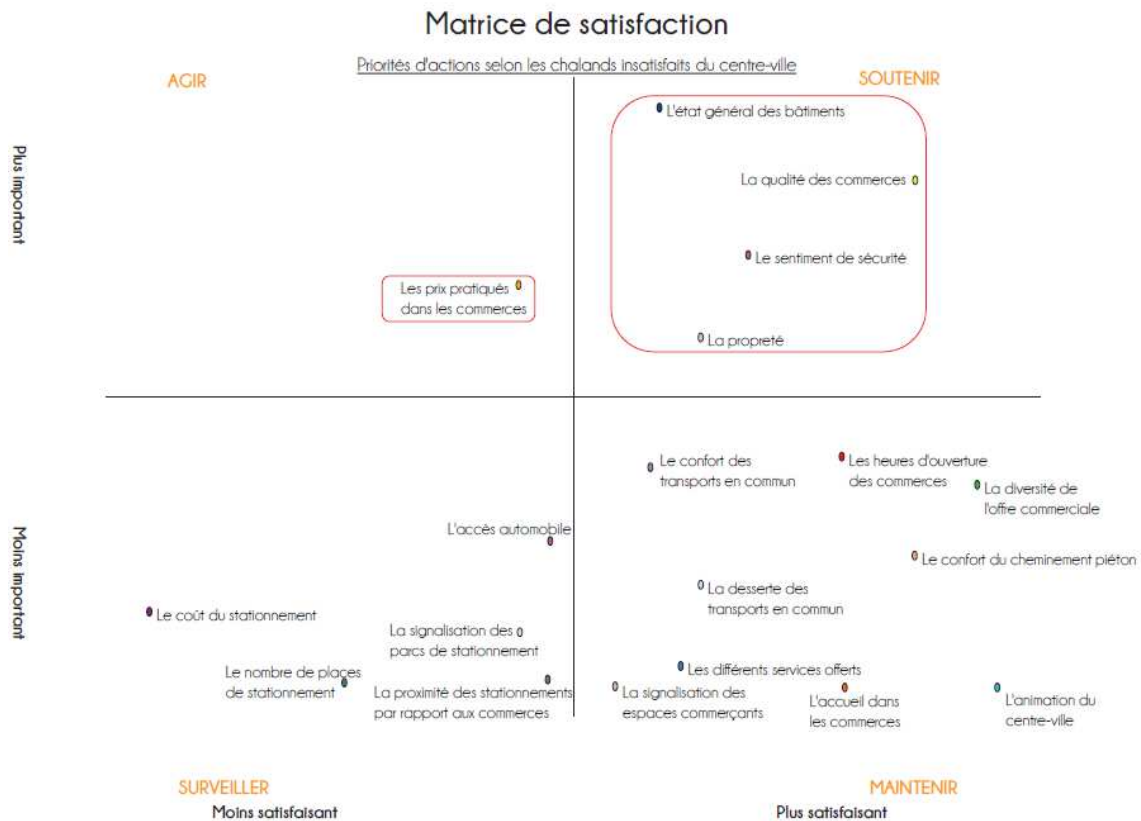
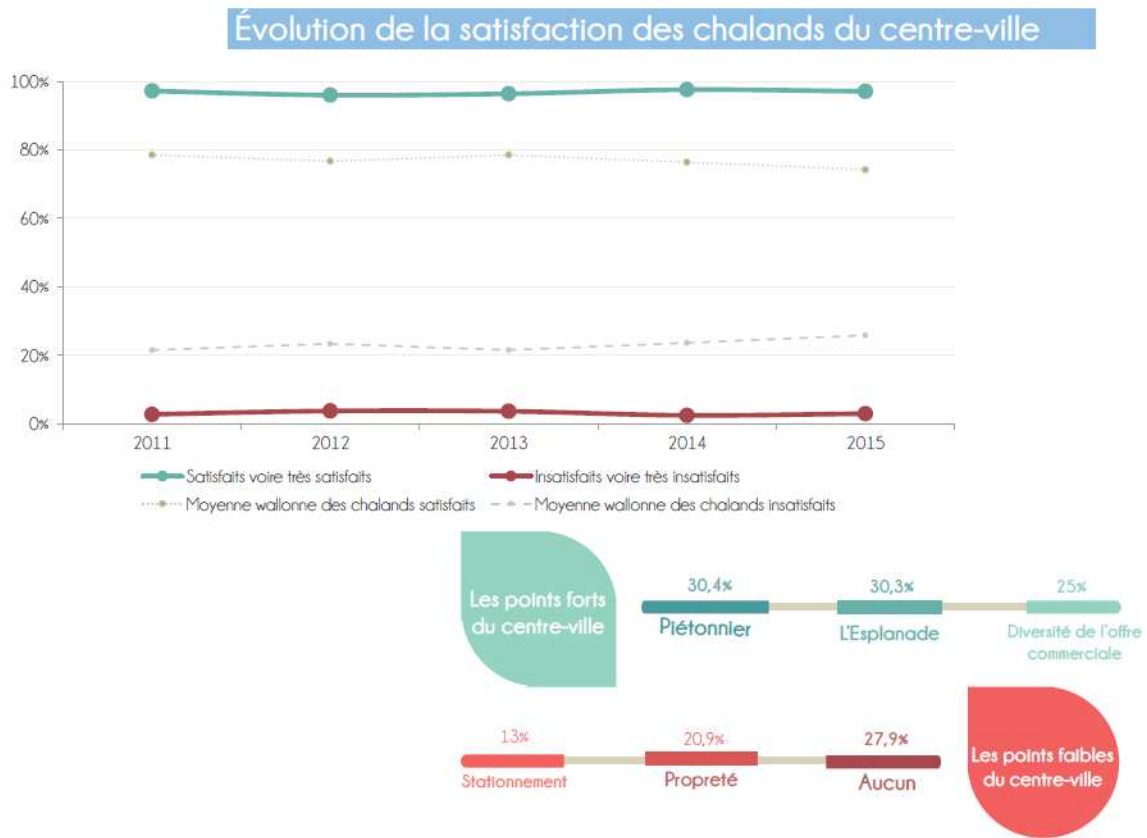
Profil des demandeurs d'emploi	<30 ans	39% (Province: 35%)
	30 à 50 ans	38% (Province: 37%)
	>50 ans	23% (Province: 28%)
	diplôme du supérieur universitaire ou non	39% (Province: 28%)

Nombre d'offre d'emploi gérées par le Forem en 2015 dont le	818 (+74 en 1 an)
--------------------------------------------------------------------	--------------------------

F. Mix commercial à Louvain-la-Neuve



G. Degré de satisfaction des chaland



14) Information



A. Bulletin communal

➤ Six numéros ont été publiés :

- N°193 : dossier : Handicap (édito C Lecharlier) (44 pages)
- N°194 : dossier : Police (édito JL Roland) (52 pages)
- N°195 : dossier : Fête (édito B Jacob) + encart Enseignement (M. Beussart) (60 pages + 8 pages encart)
- N°196 : dossier : Diagonale (édito D da Câmara) + encart Promenade (56 pages + 4 pages encart)
- N°197 : dossier : hors TTIP (édito Collège) (48 pages)
- N°198 : dossier : CPAS (édito JM Oleffe) (52 pages)

La brochure de base est composée de 48 pages. En 2015 : 4 numéros avec suppléments.

➤ Répartition des pages :

- Nombre de pages pour le dossier : $8+13+14+8+7+9 = 59$
- Nombre de pages pour la rubrique « Nouvelles de la ville » : $11+10+10+11+7+10 = 59$
- Nombre de pages pour la rubrique « Social » : $3+4+6+3+3+3 = 22$
- Nombre de pages pour la rubrique « Environnement » : $1+3+4+2+4+2 = 16$
- Nombre de pages pour la rubrique « Culture » : $0+0+2+8+4+4 = 18$
- Nombre de pages pour la rubrique « Sport » : $1+0+3+3+3+2 = 12$
- Nombre de pages pour la rubrique « Loisirs » : $3+6+5+5+4+5 = 28$
- Nombre de pages pour la rubrique « Tribune libre » : 2×6 (majo+mino) + 1 habitants = 13

Dossiers les plus gros : Fête (14 pages) et Police (13 pages)

Dossier le plus petit : Hors TTIP (7 pages)

Certaines rubriques sont ajoutées occasionnellement (ex : police), pas comptabilisées ici.

➤ Tribune libre

- Majorité : 6 pages
- Minorité : 6 pages

Le Comité d'accompagnement se réunit avant chaque parution du Bulletin.

B. Contacts avec la presse

Quelque 25 conférences de presse ont été organisées, à l'initiative ou en partenariat avec la Ville. Dont plusieurs au CSLI.

Le service confectionne une revue de presse électronique dans laquelle on retrouve les articles sur Ottignies-Louvain-la-Neuve publiés dans cinq quotidiens: Vers l'Avenir, Le Soir (abonnement offert dans le cadre du Prix Diagonale Le Soir), La Dernière Heure, La Libre Belgique, La Capitale.

Nous étudions la possibilité de souscrire à la revue de presse électronique « GoPress » et abandonnons l'idée, en raison du prix. Abandon également de notre revue de presse électronique « maison », vu les droits d'auteurs et de scans. Nous optons pour l'abonnement aux journaux en version papier (à la consultation de tous) et en version électronique (pour le Collège et la DG). Dans l'attente de se voir confier une autre mission, Danielle Bauwens continue de découper et coller les articles relatifs à OLLN (pas de copies, pas de scans). Le classeur est à la consultation de tous chaque jour ; à la consultation du Collège le jeudi.

C. Conseil communal

11 comptes rendus des séances du Conseil communal

D. Site internet

La journaliste rédige les textes (+ photos) des « News » : suivant l'actualité, de 1 à 10 news par semaine. L'agenda est assuré par Alain Pirlot.

➤ 9 « Newsletters » ont été envoyées :

- Newsletter 55, le 19/03/2015
- Newsletter 56, le 30/03/2015
- Newsletter 57, le 17/04/2015
- Newsletter 58, le 03/07/2015
- Newsletter 59, le 30/07/2015
- Newsletter 60, le 01/09/2015
- Newsletter 61, le 17/09/2015
- Newsletter 62, le 16/10/2015
- Newsletter 63, le 16/11/2015

E. Photothèque

Reportages photos des événements organisés par la Ville ou qui se passent à Ottignies-Louvain-la-Neuve.

Portraits des nouveaux membres du personnel.

Prise de photos et recherche dans nos archives photos, pour illustrer les « powerpoints » présentés notamment lors des cérémonies des vœux (corps constitués et personnel communal).

F. Cartes de vœux

Cette année, sur le thème « Ville Forêt pour tous ». Idée, texte et photos, conception par nous. Tirage à 500 exemplaires. Avec version électronique.

Carte invitation aux corps constitués : « Ottonia ».

Tirage à 1000 exemplaires.

G. Séminaire/formation

Formation retouche image, le 28 septembre (EPN).

Formation PGUIC à la Province, les 13 octobre et 25 novembre.

H. Places de spectacles et entrées offertes au personnel

Biovitis, Vilar, Centre culturel, Ferme du Biéreau. Par notre intermédiaire.

I. Plan d'urgence

« Dir Info » chargée de la communication en cas de déclenchement du PGUIC.

Réunion « PGUIC préventif 24 Heures vélo » à l'initiative des pompiers de Wavre, le 19 octobre.

15) Affaires sociales - Participation - Citoyenneté - Tourisme - Sports



Affaires sociales	2015
Taux de fréquentation des permanences sociales	Variable, entre 50 et 100 par semaine
Nombre d'allocations d'handicapés introduites sur l'année	
Nombre de ristournes eau/électricité accordées sur l'année	36 dossiers en famille nombreuse et 541 en revenus modestes
Nombre de demandes de pensions introduites sur l'année	67 dont : <ul style="list-style-type: none"> - 16 GRAPA - 3 conjoints divorcés salariés - 2 conjoints divorcés indépendant - 23 retraites salariés - 9 retraites indépendants - 10 survies salariés - 1 survie indépendants - 3 retraites fonctionnaires
Nombre de chèques taxis alloués sur l'année	192
Nombre d'associations qui ont bénéficié d'un subside des affaires sociales	28
Nombre de crèches et de lieux d'accueil sur le territoire communal	37
Nombre de places d'accueil disponibles pour les enfants de – de 3 ans	644 places
Nombre de visites à domicile réalisées	27
Nombre de demandes pour les sacs « bio » pour les familles à revenus modestes avec jardin	236
Nombre de demandes d'aide juridique de 2 ^{ème} ligne (communication des formulaires)	6

Nombre de dossiers pour handicapés introduits	<p>250 dont :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 97 allocations de remplacement de revenus et d'intégration - 3 notifications de décision aux héritiers - 58 allocations aide aux personnes âgées - 79 demandes carte de stationnement - 2 renvois carte de stationnement (décès) - 1 annulation carte de stationnement - 10 demandes d'avantages
------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



Maison de l'enfance, de la famille et de la santé	2015
Nombre d'activités/animations proposées à la MEFS au cours de l'année	12 activités + 2 réunions de CA + 2 réunions avec les animatrices + 1 fête de la Chandeleur
Taux de fréquentation	Environ 1300 personnes dont 800 ottintois

Aînés	2015
Activités et taux de fréquentation	2 activités en collaboration avec le théâtre Jean Vilar

Jeunesse	2015
Projets et taux de fréquentation	Journée sécurité routière (324 jeunes de 8 ans invités + 807 ados de 17-18 ans invités) Délibère-toi (798 jeunes qui ont participé à 1049 places de stage citoyens et sportifs dont 316 qui ont participé à des stages organisés par la Ville)
Nombre d'associations qui ont bénéficié d'un subside jeunesse	13 (10 mouvements de jeunesse, 2 maisons de jeunes + 1 AMO)
Nombre de mouvements de jeunesse présents sur le territoire communal	10
Nombre de jeunes inscrits dans ces mouvements de jeunesse	1902 dont 1175 ottintois

Maison de la Citoyenneté	2015
Nombre d'associations présentes à la MC au cours de l'année	34
Inauguration de la Maison Arc-en-Ciel	80 personnes

Sport	2015
Projets et taux de fréquentation	Mérites sportifs (environ 250 invités) Trophée communes sportives (169 jeunes – 17 athlètes – groupe de 27 seniors) Journée écoles sportives organisée par le CSLI (231 élèves de 4 ^{ème} primaire)
Nombre d'associations/clubs qui ont bénéficié d'un subside sportif	25
Nombre de clubs sportifs présents sur le territoire communal	129
Nombre d'adhérents inscrits dans les différents clubs subsidiés par la Ville	2310 jeunes de moins de 18 ans (868 sont ottintois)

Tourisme	2015
Projets et taux de fréquentation	Balades nature (environ 80 personnes) Marche gourmande : 105 participants Bivouac prussien à Cérroux et animations : environ 500 visiteurs Parcours QR Code : 4472 codes scannés Nouveaux projets : Wallonie Destination Qualité
Nombre de personnes accueillies sur l'année à l'Office du Tourisme	23.000 visiteurs + 1.230 participants aux visites guidées
Publications et taux de diffusion	Promenades : 120 ventes Plans touristiques : 1500 exemplaires distribués Newsletter : 1800 abonnés Page Facebook : 550 abonnés Site internet : 47.466 visites

Gens du Voyage	2015
Nombre de groupes accueillis au cours de l'année	2
Nombre de réunions	1 réunion au Comité d'accompagnement

Evènements patriotiques	2015
Nombre de cérémonies organisées	4

Fêtes et manifestations	2015
Nombre de manifestations internes	93
Nombre de manifestations externes	529
Nombre de dossiers de prêt de matériel et prestations de services	78
Nombre de dossiers subsidiés	26
Nombre de dossiers d'affichage, distribution d'imprimés, banderoles et drapeaux	169

16) Culture

A. Tableau d'évaluation des projets de l'année 2015

Projets	Nombre d'activités	Nombre d'artistes ou d'intervenants	Public / Participants
Communication			
La Boussole (16.500 exemplaires)	5		
Sites Internet (poleculturel.be / les nuitsdencre.be / ...)	3		
Arts plastiques			
Expositions (Ottignies et LLN)	7	27	600
Salon d'hiver	1	56	300
Transhumance	1	75	300
La Biennale d'art contemporain (préparation)	1	2	
Expo la Nuit africaine - Guy Wouete	1	1	
Développement communautaire			
RESO	48	0	576
Fête des voisins	11	0	1670
Education permanente			
Se naître au monde	4	5	320
Souffle d'Orient	4	12	390
Nourrir l'humanité c'est un métier & Paysanne	2	10	400
Arts de la scène			
Festidance (avec les écoles de danse du BW)	1		374
La Saison	21	93	6658
Halloween (arts de la rue, arts forains et arts du cirque)	1	100	8000
Le Junior			
Spectacles	9	20	1813
Ateliers	1	2	30
Ottokar	3		698
Le scolaire			
Spectacles (élèves des écoles maternelles et primaires)	9	27	6347
Spectacles (destinés aux élèves de l'enseignement secondaire)	11		651
Art à l'école	1	1	25
Cinéma			
Cinéclub Louvain-la-Neuve	11	11	1200

Festivals Eau et Climat / Alimenterre	12	29	1650
Littérature			
Les nuits d'encre	27	39	1320
Musique			
Concert de la saison : Terakaft	1	1	
La Nuit africaine	1	172	5500
TOTAL	197	683	38822

B. Mise à disposition des infrastructures du Centre Culturel

Activités	Nombre d'activités	Nombre d'artistes ou d'intervenants	Public / Participants
Grande salle			
Exploration du monde	6	9	1573
Connaissance et Vie	6	6	590
AGAPO	5	5	890
Ecoles de danse	4		3000
Associations de la Ville		3	
Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve	15	28	480
Halle, salles, grande salle			
Divers (A 4 I, Oxfam, déjeuner Berbère,...)	84	246	10522
Grange du Douaire			
Bibliothèque & Ludothèque d'OLLN	3		200
Espace Garage	9	33	1004
Midis de l'Urbanisme	1	5	100
Philharmonie RC	41		50
Orchestre de Chambre d'OLLN	41		35
Chorale St Rémy	40		30
CCBW	1		45
Activités du Centre Culturel	13	45	320
Divers	22	35	1950
Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve	17	30	500
TOTAUX	308	445	21289

C. Répartition des subsides culturels

	Subside 2013	Subside 2014	Subside 2015
Chœurs de la Badinerie	592,00 €	548,60 €	687,25 €
Chorale La Saltarelle	620,00 €	558,23 €	517,93 €
Chorale Royale Saint-Rémy	515,00 €	510,11 €	0,00 €
Improttignies	0,00 €	510,11 €	0,00 €
Le Chanteau	448,00 €	452,36 €	478,09 €
Les Chœurs du Petit RY	611,00 €	606,35 €	647,41 €
Orchestre de Chambre d'Ottignies-Louvain-la-Neuve	525,00 €	529,36 €	527,89 €
Philharmonie Royale Concordia	525,00 €	548,60 €	587,65 €
Phoneomen	0,00 €	0,00 €	627,49 €
Association des Habitants de LLN	658,00 €	644,85 €	657,37 €
Bout de Ficelle	467,00 €	519,73 €	498,01 €
Cercle culturel d'OLLN (CCO-PAC)	0,00 €	0,00 €	547,81 €
Cercle d'histoire d'archéologie et de généalogie d'OLLN (CHAGO)	525,00 €	548,60 €	557,77 €
Club Magnetic	544,00 €	644,85 €	627,49 €
Espace Garage	467,00 €	461,98 €	507,97 €
Bon-Air Association Philanthropique (BAPO) Les Géants du Bon-Air	267,00 €	288,74 €	308,76 €
Cercle horticole La Fourmi	372,00 €	336,86 €	338,65 €
Club astro d'Ottignies-Louvain-la-Neuve (CAO)	649,00 €	644,85 €	0,00 €
La Virevolta	0,00 €	394,61 €	478,09 €
Les Collectionneurs Ottintois	381,00 €	433,11 €	448,21 €
Les Culottes de Zouaves	200,00 €	279,11 €	328,69 €
les Vis T'Chapias du Stimont	238,00 €	230,99 €	288,84 €
Li Fiesse Al Crwé	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Radios Amateurs Brabant Sud	286,00 €	307,99 €	338,65 €
TOTAL	8.890,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €

D. 9^{ième} prix Diagonale - Le Soir

➤ Grand prix 2015



Étienne Davodeau, notre **lauréat 2015**, est né en Anjou le 19 octobre 1965. Il entreprend des études d'arts plastiques en 1985 à Rennes, et fonde avec quelques amis, dont Joub, Jean-Luc et Fred Simon, le studio BD Psurde. Cette petite structure éditoriale leur permet de publier leurs premiers travaux, dont un album collectif, *La Vie Tourmentée d'Ernest Formidable*. Après avoir décroché sa licence d'arts plastiques, Étienne écrit un scénario qui deviendra en 1992 le premier tome de la trilogie *Les Amis de Saltiel*, publiée chez Dargaud. Deux ans sont nécessaires à l'élaboration de son livre suivant, un récit de 100 pages intitulé *Le Constat*, où éclate au grand jour son sens de la narration. Viennent ensuite *Quelques Jours avec un menteur*, chronique sélectionnée pour l'Alph-Art du meilleur scénario au festival d'Angoulême en 98, puis *Le Réflexe de Survie*, présenté pour l'Alph-Art du meilleur album l'année suivante. *La Gloire d'Albert* et *Anticyclone* sont les deux premiers polars d'une trilogie qui s'achève aujourd'hui avec la publication de *Ceux qui t'aiment*, chronique sarcastique sur les rapports entre supporters et footballeurs milliardaires.

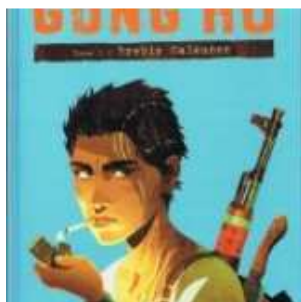
➤ Meilleur album 2015



1868. L'aventurière Claire Dulac s'envole à bord de son ballon pour faire ce qui doit être la plus grande découverte scientifique de l'époque : prouver l'existence de l'éther. Alors que son but est désormais à portée de main, un nuage d'éclairs s'abat sur sa montgolfière, mettant ainsi un terme à ses rêves les plus fous. Un an plus tard, son mari Archibald et son fils Séraphin reçoivent une étrange missive en provenance de Bavière. Son auteur anonyme prétend avoir retrouvé le carnet de la défunte exploratrice et les somme de venir le rejoindre au plus vite. Quelque peu troublés par cette nouvelle mais aussi poussés par leur curiosité, ils décident tout de même de répondre à la mystérieuse invitation de leur interlocuteur. Dans le même temps, deux hommes aux intentions peu recommandables tentent déjà de les empêcher de partir...

Alex Alice reçoit le **prix du meilleur album 2015** pour le **Château des étoiles** chez **Rue de Sèvres**.

➤ Meilleure série 2015



La meilleure série 2015 revient à Gung Ho, une fresque SF aux allures de grande saga, servie par un dessin virtuose et spectaculaire ! Dans un futur proche, la "plaie blanche" a presque complètement décimé l'humanité, et la civilisation n'est plus qu'un doux souvenir. L'Europe toute entière est devenue une zone de danger, où la survie n'est plus possible qu'à l'intérieur de villes ou de villages fortifiés. Les règles sont importantes dans la zone de danger. Même un enfant sait cela. Jusqu'à ce qu'il devienne adolescent... **Benjamin Von Eckartsberg** et **Thomas Von Kummant**, réussissent un coup de maître pour **Paquet**

➤ Programme complet du festival de BD 2015

Pour la première année, le prix Diagonale s'est étoffé d'une fête populaire à l'intention du grand public :

« Nous étions exposants à la brocante BD de ce week-end au festival de LLN. Ce petit mot pour vous remercier et vous féliciter. Nous avons été particulièrement enchantés de l'organisation, du professionnalisme de l'accueil, de la publicité faite autour de l'évènement, des animations organisées autour de la BD, notamment celles pour enfants. Les visiteurs étaient au rendez-vous en grand nombre, ce qui est formidable pour une première édition »

<p>PLACE DE L'UNIVERSITÉ</p> <p>LA CHINE Tout le week-end > de 10h à 18h ▶ Gastronomie ▶ Massages aux couteaux ▶ Calligraphie ▶ Introduction à l'art du thé</p> <p>Dimanche > de 10h à 18h ▶ Arts martiaux - David Bertrand</p> <p>LES ÉDITIONS FEI: LE MEILLEUR DE LA BD CHINOISE Tout le week-end > de 10h à 18h Trois expositions sur les œuvres majeures de la bande dessinée chinoise ▶ Nankin : « Un combat pour la mémoire » ▶ La Balade de Yayo : une délicate bande dessinée jeunesse ▶ Juze Bao : Nie, virtuose du dessin traditionnel chinois au service d'un éternel Justicier Les auteurs venus spécialement de Chine dédicaceront leurs albums.</p>	<p>L'ÉCOLE DES BESTIOLES Tout le week-end > de 10h à 18h Exposition des planches de la BD expliquant aux enfants dès 5 ans la vie des insectes</p> <p>Samedi > de 13h30 à 17h Atelier de constructions d'hôtels à insectes animé par les membres du Plan communal de la nature pour les enfants (PCDN)</p> <p>ANIMATIONS Tout le week-end > de 10h à 18h Un caricaturiste sera présent pour vous tirer le portrait</p> <p>Samedi > 14h et 16h ▶ La fanfare d'Astérix ▶ Danses traditionnelles chinoises</p> <p>Dimanche > toutes les heures pile entre 11h et 16h Danse des Dragons et des Lions</p>	<p>BROCANTE BD Tout le week-end > de 10h à 18h</p> <p>ESPACE-RENCONTRE Tout le week-end > de 10h à 18h L'ATELIER 24 au travail en live</p> <p>Samedi et dimanche > 15h15 Conférence de Patrick Marty : sur le thème de « la collaboration franco-chinoise dans la création artistique »</p> <p>Samedi > 17h00 Conférence sur « Victor Hugo » de Bernard Swysen, avec Philippe Marion, professeur à L'UCL, et l'auteur (autres intervenants à confirmer) dans le cadre de l'exposition programmée à Cinéscope</p> <p>ESPACE DE CONVIVIALITÉ Tout le week-end > de 10h à 18h</p>
<p>TRAVERSE D'ÉSOPE</p> <p>GARE DE DÉPART DU PETIT TRAIN DIAGONALE Premier départ > le samedi vers 12h le samedi et le dimanche vers 10h</p> <p>AU RESTAURANT « AU CŒUR DES SENS » Samedi > 14h30 à 15h : Contes pour enfants dès 6 ans « Histoires en bouquets de fleurs variées » 15h à 17h : Lectures de Tarot</p>	<p>17h à 17h30 : Atelier : Cercle de tambours chamaniques 17h30 à 19h : Concert intimiste de Pascal Mary. Chansons à textes pour jeune public et piano</p> <p>Dimanche > 14h30 à 15h : Contes pour enfants dès 6 ans « Histoires en bouquets de fleurs variées » 14h à 17h : Atelier dessin BD 16h30 à 17h : Atelier : Cercle de tambours chamaniques</p> <p>ANIMATIONS Dimanche > 11h Création d'une fresque géante et dédicaces de BD alternatives</p> <p>Tous le weekend > 10h-18h: Présentation et vente de BD alternatives</p>	<p>FORUM DES HALLES</p> <p>EXPOSITION SCHTROUMPF Tout le week-end > de 10h à 18h Dessins animés en continu</p> <p>BD MUSICALE: MICHAEL ET MOI Tout le week-end > de 14h30 à 17h00 Michael et moi est une BD musicale qui s'adresse aux enfants et aux parents d'enfant(s) qui n'ont pas cessé de rêver. En avant-première et spécialement pour Diagonale : des extraits du spectacle en création chantés en live par les artistes et des projections des planches en présence du dessinateur</p>

PLACE DES WALLONS

VILLAGE ENFANTS

Tout le week-end > de 10h à 18h
 ▶ Château gonflable
 ▶ Attelage
 ▶ Jeux de bois, concours dessin
 ▶ Coin lecture BD

Tout le week-end > de 12h à 17h
 ▶ Rond d'initiation aux jeux du cirque pour les enfants

Tout le week-end > de 12h30 à 13h30
 ▶ Atelier BD avec pâte Fimo (6 à 8 ans)

GRAND-PLACE

CONCERT BOYZBAND DESSINÉE

Dimanche > 17h30
 Pour fêter les 20 ans de leur groupe de musique, vos auteurs BD (Janry, Batem, Gihéf et Dan) ont choisi Louvain-la-Neuve

RALLYE DU JOURNAL TINTIN

Dimanche > dès 8h30
 Plus de 80 voitures ancêtres dessinées par les plus grands auteurs dans les pages du Journal Tintin prendront le départ de la Grand-Place à Louvain-la-Neuve pour un tour dans le Brabant Wallon. Venez admirer ces voitures exceptionnelles et leurs conducteurs déguisés en personnages BD. Elles reviendront vers 12h et repartiront vers 14h en direction de Bruxelles.

Tout le week-end > de 14h à 16h
 ▶ Grimages enfants

Samedi > de 14h à 16h
 ▶ Atelier de BD (8 ans et +) : réaliser librement un personnage de BD

GRANDE PARADE

Tout le week-end > de 14h à 17h
 Les Schtroumpfs se promèneront sur le site de la Fête

Dimanche > de 14h à 16h
 Parade des artistes de cirque, des Schtroumpfs et même un lion et un dragon

EXPOSITION SUR L'ART CHINOIS-CINESCOPE

Tout le week-end > horaire du cinéma
 ZHANG Wenhai - ZHAO Qiong - ZENG Yi

EXPOSITIONS BD CINESCOPE

Du 2 au 21 septembre > horaire du cinéma
 Exposition « Victor Hugo » de Bernard Swysen

Dimanche > à 14h30, 15h, 16h, 17h

Les images d'Épinal : les origines de la BD
 Pour le Festival BD, une visite guidée exceptionnelle de 30 à 45 minutes au Musée de Louvain-la-Neuve, du Cabinet des estampes qui vous permettra de découvrir la savoureuse collection d'images d'Épinal, à l'origine de la bande dessinée.

Inscription obligatoire et maximum 12 personnes par visite. Accès libre et gratuit au Musée de 14h à 18h.

RUE DES WALLONS

AUTEURS EN DÉDICACE

Dimanche > de 13h30 à 17h
 L'Avenue des dédicaces dans ou devant les commerces Mohamed Aoumri, Batem, Benjamin Benéteau, Serge Carrère, Raoul Couvin, Jean-François et Maryse Charles, Chetville, Dany, Bob De Groot, Bruno Di Sano, Jean Dufaux, Gihéf, Bruno Gilson, Glogowski Philippe, Olivier Grenson, Janry, Jenfèvre, Jérémy Pétiqueux, Mauricet, André Osi, Romain Renard, Jean-Claude Servais, Bernard Swysen, Béatrice Tillier, Van Linthout Georges, Philippe Xavier, Yslaire

ATELIER JEUX DE SOCIÉTÉ BD

Tout le week-end > de 14h à 18h
 À la boutique « Case départ » sur le thème de la BD

DÉDICACES EN MUSIQUE

Dimanche > de 13h30 à 17h
 Un auteur, une expo et un musicien à la boutique « Azzato »

VOIE DES HENNUYERS

ATELIER JEUX VIDÉOS

Tout le week-end > de 11h à 17h
 Comment développer un jeu vidéo et surtout venez jouer à ATARAPU à la Maison des Jeunes « chez Zelle ».

E. Statistiques annuelles des bibliothèques et ludothèques d'Ottignies-Louvain-la-Neuve

PUBLIC	Moins de 18 ans	18 ans et plus	Total
Nombre d'habitants au 31/12/2015	5888	25663	31551

PUBLIC INDIVIDUEL	2014	2015	Différence
Nombre d'usagers inscrits	4255	4332	2%
Dont usagers individuels hors du territoire de référence	2067	1868	-10%
Taux d'usagers hors du territoire de référence	49%	43%	-6%
Nouveaux usagers individuels	903	872	-3%
Dont usagers individuels hors du territoire de référence	534	326	-39%
Réinscriptions d'usagers individuels	3352	3460	3%

F. Cinéscope

Le Cinéscope a accueilli 70 films pour un total de 3.953 séances et 80.768 entrées. Ce qui fait une moyenne de 56 séances par film et 1154 entrées.

G. Médiathèque

- Nombre de médias prêtés :
76.265 pièces, ce qui correspond à la 2^{ième} place au sein du réseau Point Culture, derrière le Point Culture de Bruxelles mais loin devant ceux des grandes villes que sont Liège, Namur et Charleroi.
- Nombre de personnes qui ont assisté à nos RDV :
2.421 personnes, ce qui nous place également en 2^{ième} place dans le réseau Point Culture.
- Nombre de personnes (tout compris) qui ont fréquenté notre lieu (pour l'espace médiathèque, pour nos RDV, pour visiter nos expositions ou profiter de l'espace « salon » et des documents de référence mis à disposition) :
35.000 personnes (extrapolation, car nous avons commencé à comptabiliser en cours d'exercice).

H. Aula Magna

- 28.745 spectateurs ont assisté aux spectacles
 - 44.800 participants aux congrès
- 73.545 personnes auront franchis les portes de l'Aula Magna lors de la saison 2015.

I. Théâtre Jean Vilar

Le nombre de places occupées lors de la saison 2015-2016 (hors tournée) est de 56.513 places.

17) Informatique

A. Ressources

En 2015, l'équipe est composée de 5 personnes représentant 5 ETP

Nous assurons la gestion informatique (pc, réseau, serveur) et de la téléphonie pour environ 400 postes de travail, quatre salles informatiques, une quarantaine de serveurs, une centaine d'imprimantes réseau, plus de 500 connexions réseau, plus d'une cinquantaine d'applications pour nos différents clients à savoir :

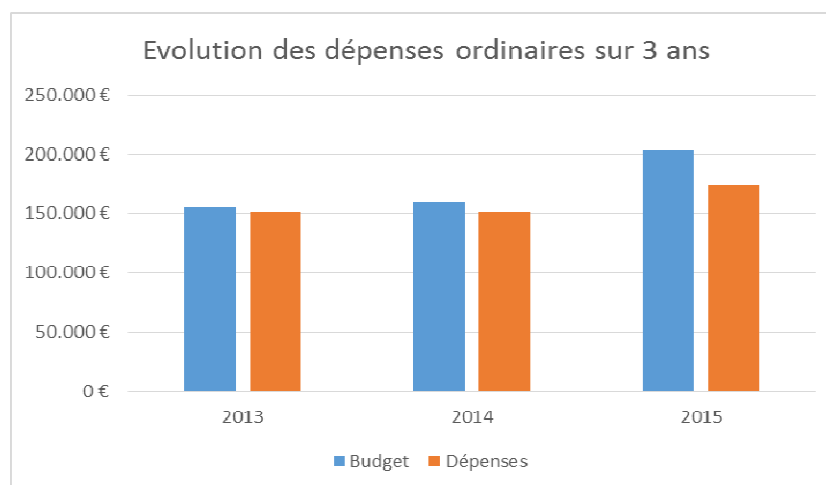
- l'Administration Communale (5 sites)
- Centre Public d'Action Sociale (2 sites, 3 crèches, résidence, CréEmploi)
- Zone de Police (2 sites)
- Ecoles Communales (10 sites)
- Espace Public Numérique (2 sites)

B. Budget

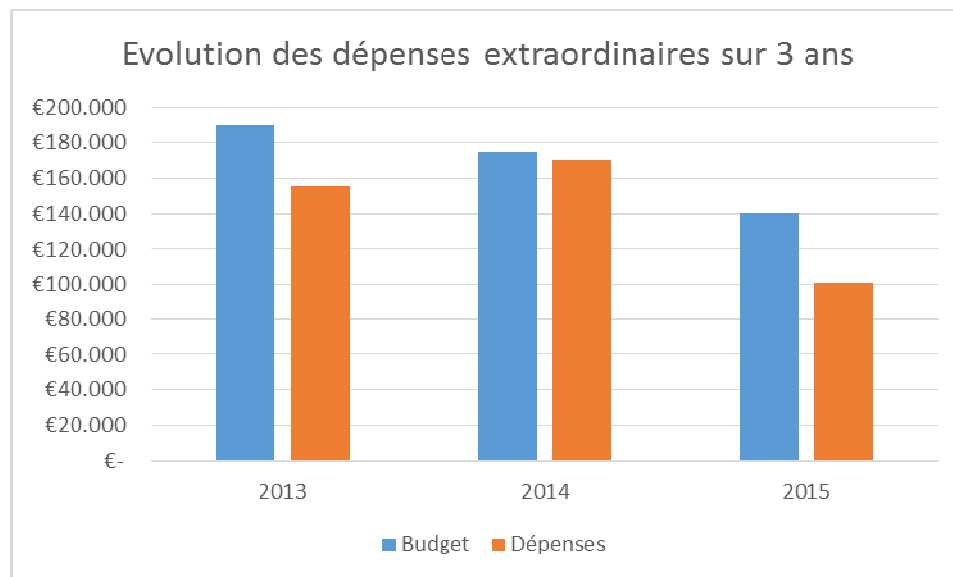
- Budget extraordinaire 2015 : 370 000€
MB 06/2015 □ : 140 000€ (-230 000€)
Taux d'utilisation : 72,4%
- Budget ordinaire 2015 : 55 000 + 110 000 = 165 000€
MB 06/2015 □ : 45 000 + 158 500 = 203 500€ (+38 000€)
Taux d'utilisation : 94,4%

➤ Evolution du budget ordinaire (104/123/12 + 104/123/13)

L'augmentation significative de 2015 est due à l'augmentation de la maintenance Atal, le projet PloneMeeting (Imio), le nouveau contrat de maintenance Idtech (Contrôle d'accès et gestion du temps de travail), une augmentation des coûts de maintenance de l'infrastructure et la maintenance d'un nouveau logiciel pour le STE (GeoMensura).



➤ Evolution du budget extraordinaire (10405/742/53)



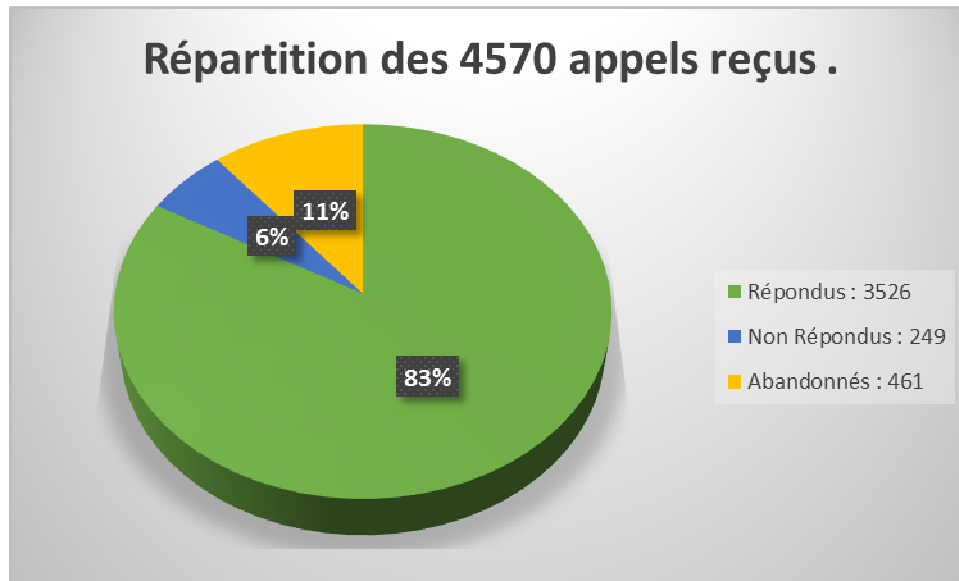
C. Support informatique

① Permanence support informatique tous les jours de 8h00 à 12h30 et de 13h00 à 16h30 et garde informatique 24/24 7j/7j

Statistiques téléphonique - N° unique du support informatique - 6090

- Appels reçus : 4237 (2014 : 4570 | 2013 : 4911 | 2012 : 3966)
- Taux de non réponse: 5,88% (2014 : 1,51% | 2013: 2,02 %)
- Taux d'abandon: 10,88% (2014 : 11,84% | 2013: 12,67 %) Ce taux semble élevé car il n'y a qu'un agent en gestion de cette file d'attente, lorsque l'appelant est en file d'attente il n'attend pas et raccroche pour rappeler plus tard)
- Attente moyenne : 28 sec (2014 :26 sec | 2013 :27 sec) (80 % des appels sont répondus dans les 15 secondes et 88% dans 30 secondes)
- Temps de parole moyen: 02:47 (2014: 02:38 | 2013: 02:38)
- Appels simultanés maximum dans la file d'attente : 6 (2014: 4)
- Durée totale de parole : 164,5 heures (2014 :174:21:24 | 2013 :184:13:41) = 1 mois au téléphone

Répartition des 4570 appels reçus .



- Sur les numéros personnels des membres de l'équipe – 6091-6096

Appels reçus : 3412 / Appels émis : 6456

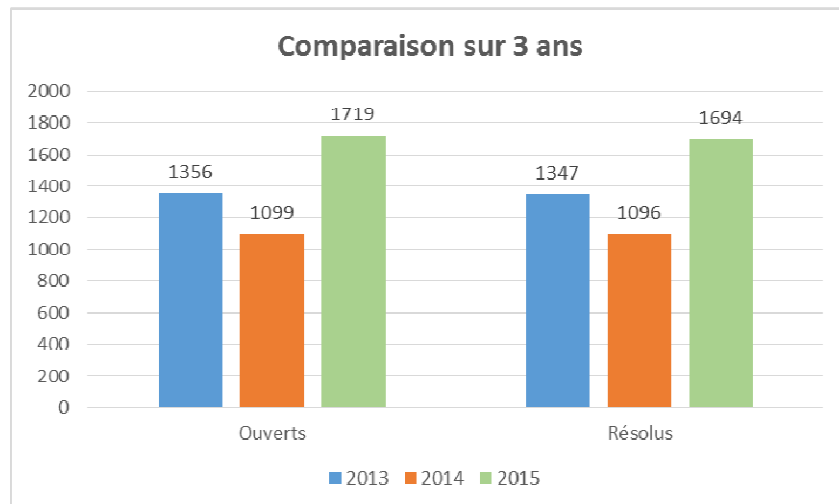
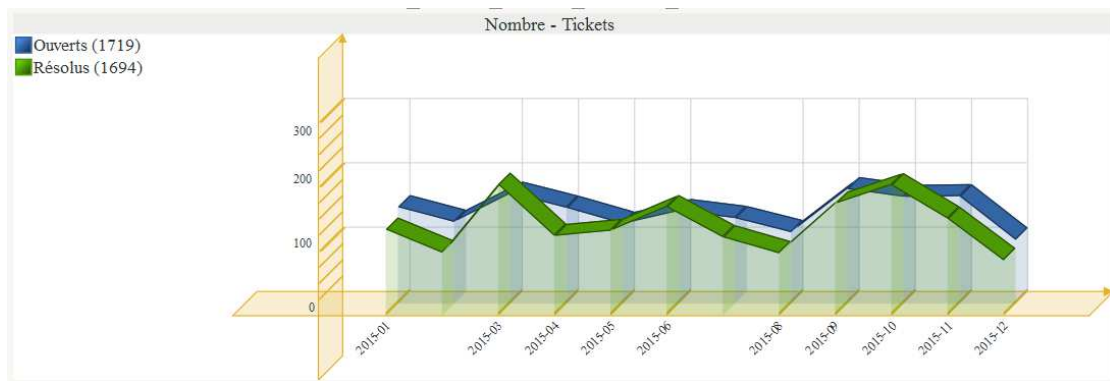
- Total de temps de parole : $164,5 + 393 = 557,5$ heures

- 73,3 jours (7h36) prestés au téléphone
- 7% de notre temps presté (73,3/1054)
- 32 min par jour par personne

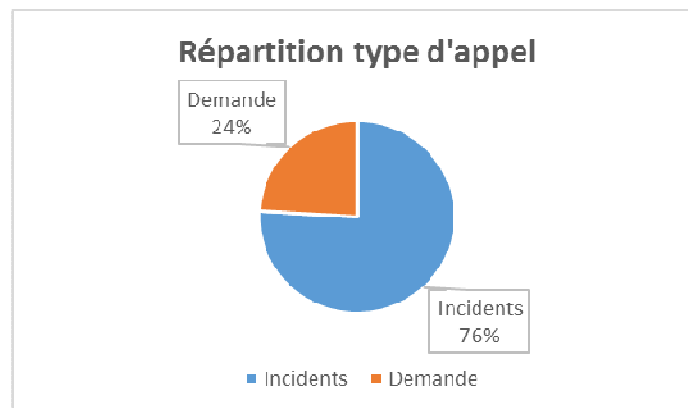
- Statistiques Demandes/Incidents introduits dans notre outil de suivi (GLPI)

A noter que les demandes d'intervention ou de support résolues par téléphone ne font pas l'objet d'un encodage, raison pour laquelle le nombre d'appels téléphoniques au 6090 est à prendre en considération.

- Ouverts 2015 : 1719 (2014 : 1099 | 2013:1356)
 - Via Email 1205/1719 : 70,1% (2014 : 743 | 2013 : 55,4%)
 - Via tél 513/1719 : 29,2% (2014 : 356 | 2013 : 44,6%)
- Résolus 2015 : 1694 (2014 : 1096 | 2013:1347)



Incidents : 1306
Demandes : 413



D. Synthèse des projets réalisés en 2015

➤ Ecoles

- Migration des sites écoles vers Joomla (Q1/2015)
- Migration téléphonie école de Limauges (Q4/2015)
- **Proof Of Concept** écoles (Q4/2015)

➤ AC

- Migration Interface Gestion des absences de Securex vers OCM (Q1/2015)
- Déploiement des signatures mails standards (Q1/2015)
- Externalisation des applications 'Web' chez OVH (serveur dans le cloud' (Q3/2015)
- Projet iA.Délib/PloneMeeting avec migration de Gestion des assemblées (Q3-Q4/2015)
- Fusion des bases de données 3P (AC+CPAS)
- Développement de l'application 'Prévention Incendie'
- Développement site zeropesticide.olln.be
- Migration Atal chez Imio
- Développement enquêtes (Escadron Brumagne, Sauvetage grenouilles, etc..)

➤ CPAS

- Automatisation des inscriptions pour les crèches du CPAS (Q3/2015)
- Fusion des bases de données 3P (AC+CPAS)
- Audit BCSS

➤ Zone de Police (ZP)

- Migration de la téléphonie avec solution gérée en interne. (Asterisk/FreePBX) et déploiement de nouveaux téléphones Yealink. (Q1/2015)
- Migration des lignes téléphoniques vers un PRA (30 canaux voix)
- Développement version 2 du BSD avec utilisation sur tablettes (Q3/2015)
- Déploiement du parc tablettes (+/-40)
- Installation d'une infrastructure de virtualisation

➤ Projets communs

Infrastructure informatique centrale au cœur de ville

- Migration du serveur proxy (procuration d'accès internet) en mode automatique (Q1/2015)
- Installation d'une nouvelle infrastructure terminal serveur en Windows 2012/r2 (Q2/2015)
- Migration du pare-feu (firewall) Zentyal pour l'interconnexion des pointeuses dans les écoles et les pc's avec accès distants (Q3/2015)
- Analyse et préparation du dossier pour le projet de migration du système de stockage (Q3-Q4/2015)
- Installation de Switch réseau Gbits pour amélioration des performances
- Remplacement batteries de secours UPS

Infrastructure informatique au Service Travaux & Environnement

- Installation nouvel infrastructure de virtualisation (serveur) (Q3/2015)
 - Migration du serveur de fichiers sur nouveau serveur virtuel
 - Nouveau serveur virtuel pour les impressions
 - Nouveau serveur virtuel pour le routage.

E. Conclusion

Nous avons pu continuer à consolider notre infrastructure centrale et améliorer l'infrastructure délocalisée au STE afin d'améliorer les performances et le confort des utilisateurs.

L'opérationnel (demandes, incidents et gestion courante de l'infrastructure réseau et serveur) et l'administration ont encore été très importants. Néanmoins nous avons pu mener à bien de nombreux projets (voir ci-dessus).

Nous continuons la réflexion et la mise en place de solutions organisationnelles afin de dégager plus de ressources à consacrer aux projets. Néanmoins afin d'éviter un renforcement de l'équipe (préconisé par l'audit) une meilleure planification et priorisation, avec arbitrage par le CoDir, des nombreux projets est indispensable et essentielle. Nous n'excluons pas une aide administrative ponctuelle à temps partiel afin de nous consacrer à notre métier de base.

18) Cellule de Développement Communautaire

A. Coordination.

- Gestion d'équipe.
2 temps pleins cofinancé par le plan de cohésion sociale + 1 mi-temps EPN. Réunions d'équipe hebdomadaires. Accompagnement de 3 stagiaires assistantes sociales.
- Plateformes partenariales.
2 **commissions d'accompagnement** réunissant à chaque fois une trentaine de partenaires locaux. Thèmes abordés : évaluation du PCS, bilan financier, actions 2015-2016, secret professionnel.
- 4 réunions plateforme « inter PCS » en BW.
- Mise en place d'une plate-forme des acteurs de la jeunesse à OLLN qui a réuni une cinquantaine de personnes. Production d'un recueil des acteurs jeunesse de la Ville.
- Comité de pilotage de la démarche « diagnostics et actions communautaires » avec le Centre local de promotion de la santé, l'ONE et la maison médicale « Espace santé » à Ottignies-LLN. Réunions mensuelles.
- Contribution à des colloques, journées d'études, etc.
Quelques exemples : colloque de la SLSP « Immobilière publique en BW » sur les complémentarités du travail social individuel, collectif et communautaire. Présentation de la démarche de diagnostics communautaire aux autres PCS de Wallonie. Journées de réflexions sur la mobilisation des publics. Etc.
- Présence du Barâju à des manifestations à OLLN (fête de Wallonie, Délibère-toi, mouvements de jeunesse, fêtes d'école).
- Gestion de 6 locaux communautaires et 1 maison associative.
Plus de trente associations, collectifs, ... Environ 18.000 heures d'occupation par an.
Nombreuses thématiques : alphabétisation, remédiation scolaire, activités ludiques, cuisine, couture, activités (inter)culturelles, échanges de savoirs, job coaching, formations, permanences sociales, ...
- Coordination de quartier.
4 rencontres entre les partenaires actifs des quartiers de logements publics à la Chapelle aux Sabots et au Bauloy. Thèmes abordés : occupations et aménagement des locaux communautaires, synergies dans les quartiers, agenda des activités, ...
- Aménagements.
Poursuite de la réflexion sur la construction d'un skatepark à LLN. Réunions bilatérales, rédaction de projet, demande de permis.

➤ Eté solidaire.

Engagement de 30 jeunes répartis sur une demi-douzaine de chantier et encadrés grâce à 7 partenariats : AMO la Chaloupe, CPAS, Cercle d'Histoire, Plaine des Coquerées, ferme Equestre, Comité des fêtes de Wallonie, Régie des quartiers de la Dyle et la Cellule de développement communautaire. Travaux accomplis : nettoyage des abords de rivières, taille des prunus, balisage sentiers pédestres, entretiens des espaces sportifs communaux, réhabilitation du petit patrimoine commun (chapelle), inventaires de matériel, travaux de rénovations et d'entretiens dans les quartiers de logements publics et à la Ferme Equestre, soutien à l'animation de stages « Vie à la Ferme », animations de personnes âgées à la résidence du Moulin.

➤ Soutien logistique et administratif de nos partenaires.

Mise à disposition d'un véhicule, prêt de matériel, soutien à la rédaction de projet, mise en page de feuillets d'information, réservation de transports pour sorties récréatives et/ou culturelles, demande de devis, prise en charge financière de certaines activités, etc.

B. Actions communautaires.

➤ Diagnostics communautaires.

- Poursuite du diagnostic communautaire en santé dans le quartier de la **Chapelle aux Sabots**. Présentation du diagnostic à plusieurs professionnels (CPAS, Maison médicale, Police, Service Environnement, directions d'école,...) avec une demi-douzaine d'habitants. Evaluation de la démarche en cours en fin d'année avec une dizaine de personnes.
 - Présentation de la démarche de diagnostic communautaire et réunion de travail avec une quarantaine d'habitants d'Ottignies-LLN et alentours autour des inégalités sociales en santé.
 - Poursuite des entretiens collectifs et individuels autour de la notion du "bien-être" dans le quartier du **Biéreau**.
 - Mise en place deux réseaux d'habitants autour des questions d'économie d'énergie dans les logements publics. Ce travail est maintenant repris par l'asbl Habitat et Participation. Une trentaine d'habitants sont mobilisés.
 - Une quinzaine de partenaires sont actifs dans cette démarche de diagnostic communautaire : CLPS, Régie de quartiers, Lire & écrire, AMO La Chaloupe, Service de Prévention de la Ville, ONE, Notre Maison, IPB, Génération Espoir, CRIBW, CPAS, Service d'aide au étudiants, maison médicale "Espace santé", Habitat et participation,..."
- Mise en place d'alternatives à bas prix et recensement d'activités mieux-vivre.
- Quartier chapelle aux Sabots : soutien à la mise en place d'un comité de quartier. Soutien à la mise en place d'une brocante. Mise en place d'un atelier de la Paix pour une dizaine d'enfants avec l'asbl « Education globale et développement ».
 - Buston : lancement d'une réflexion sur la mise en place d'un garde-manger sain au local communautaire avec l'asbl Alimenterre et le collectif « Quand les femmes s'en mêlent ».
 - Lauzelle : poursuite de la démarche « économies d'énergie » avec l'asbl « Habitat et Participation ».
 - Bauloy : poursuite de la démarche « économies d'énergie » avec l'asbl « Habitat et Participation ».

- Soutien à la démarche « quartiers en santé sans pesticides » avec le Service Environnement.
 - Soutien méthodologique et logistique des 3 potagers collectifs et communautaires (Bauloy, Buston, Chapelle aux Sabots).
- Informations.
- Réalisation d'un feuillet d'information appelé « Papillon » (ex Echo des cités). Mise en page et distribution de 6 numéros par an. 6 x 2.000 exemplaires distribués en toutes-boîtes dans les logements publics et dans différents lieux stratégiques (CPAS, maison médicale, OXFAM, Administrations, Service d'aide aux étudiants, Centre placet,...). Une cinquantaine d'articles sur des actions/projets développés à OLLN.
 - Une demi-douzaine d'article dans le BCO, mémo maison médicale, Boussole,...
 - Relais permanent d'informations sur les démarches, projets, activités de la Ville et de nos partenaires par mailing List.
 - Relais de nombreuses demandes vers nos différents collègues et nos partenaires : logement, interculturel, soutien scolaire, recherche d'emploi, etc.
- Recherche et formation.
- Participation à des colloques sur les questions d'inégalités sociales, économie, modèles de redistributions, participation citoyenne, radicalisation, etc.
 - Rencontre avec des chercheurs (CRIDIS, CISMOC,...) pour faire évoluer nos manières de penser et d'agir.
 - Collaboration avec le réseau namurois pour plus d'égalité sociale en vue de l'organisation d'un colloque sur les inégalités sociales à Ottignies-LLN.
- Espace public numérique.
- Formations 8h/semaine (les matins du lundi au jeudi) & accès libre 6h/semaine (mardi, mercredi et vendredi). Plus de 350 heures de formations et 260 heures d'accès libre.
 - Plus de 1000 accès à l'EPN (formations + accès libre / hors permanence CPAS). 200 cartes individuelles vendues.

Permanences du CPAS 4h/semaine (recherche logement & emploi). Thèmes abordés : Hardware, Gmail, photos, Facebook, tablettes, Windows,...

19) Archives

Le Service des Archives de la Ville d'Ottignies-Louvain-la-Neuve a été créé en juin 2013. L'année 2015 a été l'occasion de poursuivre le travail entamé précédemment mais aussi de s'orienter vers de nouvelles perspectives :

- Améliorer la gestion quotidienne de l'information
2015 a été l'occasion de lancer un projet visant à améliorer la gestion de l'information entrante. Entre juin et août, une enquête interne a mis en évidence nos besoins en ce qui concerne l'enregistrement et le suivi de l'information arrivée tant via courrier papier que via mail. Le projet sera poursuivi en 2016.
- Gérer l'information passée
Les activités principales de 2015 ont été :
 - La rédaction d'un index des rues afin de faciliter les recherches dans le registre de Population d'Ottignies couvrant les années 1944-1960. Le registre comporte 15 volumes et l'index alphabétique des noms de personnes fait malheureusement défaut.
 - L'élimination de quelques 75 ml d'archives dont le délai de conservation était dépassé ; 72 ml sont en attente de tri.
 - La réorganisation d'un de nos espaces d'archivage nous a permis de transférer quelques 30 ml de documents provenant des bureaux.
- Etre au service de ses collègues
2015 a notamment vu la mise en place d'une nouvelle procédure afin d'optimiser la gestion des emprunts des dossiers pour le Service de l'Urbanisme.
Au total, ce sont quelques 310 dossiers qui ont été empruntés par 6 services différents.
- Etre au service des citoyens
Afin de mieux servir le citoyen, les informations relatives aux recherches généalogiques ont été mises à jour sur le site web de la Ville et un petit guide à l'attention du généalogiste est disponible sur la page dédiée au Service des Archives.
En 2015, nous avons répondu à 20 sollicitations tant pour des renseignements généalogiques que pour des recherches historiques.
- Dialoguer avec ses confères
Outre la participation aux différentes activités de l'Association des Archivistes Francophones de Belgique, l'archiviste a eu le plaisir d'organiser en octobre la réunion du groupe de travail de l'AAFB dédié aux archives communales. Les thèmes à l'ordre du jour étaient le délai de conservation des dossiers des étrangers et la communication des archives.
- Se former
En 2015, l'archiviste a poursuivi la formation DocSafe entamée en 2014. Ce certificat interuniversitaire lui a permis de compléter ses connaissances en matière de management de l'information numérique. Le travail de fin d'étude, sur le thème de la gestion de l'information entrante, sera présenté en janvier 2016.

